

**АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ»**

---

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ»



/Самойлова И.А./  
«10» декабря 2024 г.

Дополнительная профессиональная программа  
повышения квалификации  
**«Обзор изменений по Закону 223-ФЗ»**,  
длительность **16 академических часов**

Москва, 2024 г.

## Содержание

1. Цели и задачи реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Обзор изменений по Закону 223-ФЗ» .....	3
2. Планируемые результаты обучения.....	3
3. Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Обзор изменений по Закону 223-ФЗ».....	5
3.1. Учебный план .....	5
3.2. Календарный учебный график.....	5
3.3. Содержание модулей и разделов .....	5
4. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы .....	6
4.1 Учебно-методическое обеспечение Программы .....	6
4.2 Организационно-сопроводительное обеспечение .....	6
4.3. Материально-технические условия реализации Программы .....	7
4.4. Список литературы .....	7
4.5. Оценка качества освоения Программы. Формы аттестации и оценочные материалы.....	7

# 1. Цели и задачи реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Обзор изменений по Закону 223-ФЗ»

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Обзор изменений по Закону 223-ФЗ» длительностью 16 академических часов (далее – «Программа») разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным профессиональным программам», Методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ (в т.ч. Письмо Министерства образования и науки РФ от 21.04.15 г. №ВК-1013/06, Методические рекомендации, утвержденные Министерством образования и науки РФ 22.01.15 №ДЛ-1/05вн), прочими законодательными актами, регламентирующими работу в сфере образования, а также реализации дополнительных профессиональных программ.

Программа предназначена для руководителей организаций, специалистов по корпоративным закупкам, юристов.

К освоению Программы повышения квалификации допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Целью Программы является актуализация имеющихся знаний и совершенствование профессиональных и общекультурных компетенций слушателей для выполнения следующих видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации:

- решать возникающие в профессиональной деятельности правовые ситуации с учетом последних изменений в действующем законодательстве;
- вести закупочную деятельность с учетом изменившейся закупочной стратегии;
- уметь своевременно и правильно применять новые правовые инструменты;
- эффективно работать с правовой информацией с применением справочно-правовых систем для решения профессиональных задач.

Реализация указанной цели достигается выполнением следующих основных задач:

- обновление и систематизация знаний слушателей в области корпоративных закупок;
- совершенствование профессионального уровня подготовки специалистов по закупкам в сфере правового регулирования закупочной деятельности;
- углубленное изучение законодательства, регулирующего корпоративные закупки;
- формирование устойчивой мотивации личностного развития слушателей.

При изучении программы применяются дистанционные технологии, что позволяет слушателю обучаться без отрыва от производственной деятельности, в удобное для себя время и сроки. Дистанционное обучение осуществляется с использованием интернет-ресурса «Электронный университет» (<http://training.garant.ru/>).

## 2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения программы происходит качественное изменение компетенций слушателей:

**Компетенции слушателей, которые подвергаются качественному изменению**

<b>Вид профессиональной (трудовой) деятельности (ВПД)</b>	<b>Профессиональные компетенции (ПК) / готовность к выполнению трудовых действий в разрезе видов профессиональной (трудовой) деятельности (образовательный результат)</b>
---	---

<b>Деятельность в сфере корпоративных закупок</b>	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-1). Способность применять нормативные правовые акты с учетом последних изменений при подготовке документации для проведения закупок (ПК-2).
<b>Дополнительные компетенции (ДПК)</b>	Способность применять различные инструменты для оценки эффективности закупочной деятельности. (ДПК-1). Способность совершать юридически грамотные действия при проведении закупочных процедур (ДПК-2).
<b>Общекультурные компетенции (ОК):</b>	Осознание социальной значимости своей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1). Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности (ОК-2).

Слушатели, прошедшие обучение по программе,

*должны знать:*

- требования 223-ФЗ и нормативных правовых актов, вносящих изменения в закупочную деятельность в соответствии с 223-ФЗ;
- требования законодательства при проведении закупок у СМСП в рамках 223-ФЗ;
- порядок проведения закупок в рамках 223-ФЗ заказчиками, попавшими под санкции;
- требования к отчетности по закупкам в рамках 223-ФЗ.

*должны понимать:*

- специфические понятия и термины, относящиеся к закупочной деятельности;

*должны уметь:*

- искать, анализировать и толковать нормативные и иные источники, необходимые для проведения корпоративных закупок;
- логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения в области корпоративных закупок;
- свободно оперировать понятиями и категориями 223-ФЗ;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- критически оценивать высказываемые в научных публикациях точки зрения, излагать и аргументировать собственную позицию.

### 3. Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Обзор изменений по Закону 223-ФЗ»

#### 3.1. Учебный план

Срок обучения (продолжительность программы): 16 академических часов.

Режим занятий: 4 академических часа в день.

Длительность обучения: 4 календарных дня.

Форма обучения: заочное.

№ п/п	Наименование разделов	Всего (час.)	В том числе:			Форма контроля
			Лекции	Самостоятельная работа	Практические занятия	
1.	Обзор изменений по Закону 223-ФЗ	15	2	13	-	-
2.	Итоговая аттестация	1	-	-	1	Зачет (дистанционное тестирование)
<b>ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ</b>		<b>16</b>	<b>2</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	

#### 3.2. Календарный учебный график

Режим занятий: 4 часа в день, по рабочим дням

№ п/п	Наименование разделов	Календарный период	Количество часов
1.	Закупки по Закону №223-ФЗ: обзор ключевых изменений и организация закупочной деятельности	01.XX.YY* - 04.XX.YY	15
2.	Итоговая аттестация по программе	04.XX.YY	1

\* 01- номер дня обучения (число месяца), XX- месяц, YY- год

#### 3.3. Содержание модулей и разделов

Раздел 1. Обзор изменений по Закону 223-ФЗ (15 часов)

##### Цель обучения

Дать слушателям знания об основных изменениях в регулировании государственно-корпоративных закупок.

##### Структура раздела и содержание занятий

Обзор изменений по Закону 223-ФЗ	Лекции	2 часа
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	13 часов

##### **Обзор изменений по Закону 223-ФЗ:**

1. Новые правила национального режима в закупках по Закону 223-ФЗ.
2. Требования к изменению положения о закупке. Последние изменения Закона № 44-ФЗ.
3. Текущие подходы ФАС России к отдельным вопросам закупок по Закону № 223-ФЗ.

##### Знания и умения слушателей

- Знание последних изменений законодательства в сфере корпоративных закупок.
- Знание новых правил национального режима в закупках по Закону 223-ФЗ.

## **Раздел 2. Итоговая аттестация по Программе (1 час).**

**Контрольное мероприятие (1 час):** проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- знание актуальных требований 223-ФЗ.

## **4. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы**

### **4.1 Учебно-методическое обеспечение Программы**

Программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным разделам. Для обеспечения слушателей учебно-методической литературой создана электронная библиотека, укомплектованная электронными экземплярами учебно-методической литературы, доступ к библиотеке возможен в любое удобное для слушателя время в течение периода обучения.

При реализации программы повышения квалификации предусматриваются следующие виды внеаудиторной (самостоятельной) работы слушателей:

- работа с учебно-методическими пособиями (конспектом лекций);
- работа с рекомендованной литературой, нормативно-правовыми документами, документами административной и судебной практики;
- просмотр обучающего видео / прослушивание обучающего аудио;
- подготовка к итоговой аттестации.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная.

### **4.2 Организационно-сопроводительное обеспечение**

При организации и проведении учебных занятий со слушателями по данной дополнительной программе повышения квалификации преподавателям необходимо:

- ознакомиться с составом учебной группы и должностным положением слушателей;
- излагая материал по теме, находить разумное сочетание его теоретических и практических аспектов, при этом приоритет следует отдавать практическим вопросам;
- давать слушателям по окончании учебных занятий методические рекомендации по самостоятельному изучению обсуждаемых проблем, использованию необходимой для этого литературы;
- использовать инновационные технологии в обучении;
- готовить информационно-справочный и раздаточный материал по раскрываемой теме, который может быть использован слушателями в практической работе.

При организации учебных занятий по данной дополнительной программе повышения квалификации работникам образовательной организации необходимо:

- при подборе преподавателей учитывать их теоретическую подготовку и наличие практических знаний по преподаваемым дисциплинам,
- выдавать слушателям расписание учебных занятий,
- помогать преподавателям и специалистам-практикам в подготовке информационно-справочного и раздаточного материала по Программе.

### **4.3. Материально-технические условия реализации Программы**

Образовательный процесс осуществляется в аудитории по адресу: г. Москва, ул. Ленинские горы, д. 1 стр. 77.

Аудитория оборудована для проведения лекционных и семинарских занятий.

Во время самостоятельной работы слушатели используют личные компьютеры. Требования к личным компьютерам: ОС Windows XP и выше, Internet Explorer 6 и выше.

### **4.4. Список литературы**

1. Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".
2. Правила предоставления национального режима при проведении закупок по Законам №44-ФЗ и N 223-ФЗ унифицируют (обзор подготовлен экспертами компании "Гарант", 2024 г.)

#### **Источники в Интернете**

1. Сайт Министерства экономического развития Российской Федерации. <http://www.economy.gov.ru>
2. Сайт Федеральной антимонопольной службы <http://www.fas.gov.ru/>
3. Официальный портал поиска нормативной информации <http://pravo.gov.ru/>
4. Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их общественного обсуждения <http://regulation.gov.ru/>
5. Единая информационная система в сфере закупок [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru)

### **4.5. Оценка качества освоения Программы. Формы аттестации и оценочные материалы**

Для оценки качества освоения Программы слушателями проводится итоговая аттестация.

Целью итоговой аттестации является установление соответствия уровня подготовки слушателей планируемым результатам обучения.

Формой итогового контроля по Программе является итоговое тестирование.

#### **Примеры заданий итогового тестирования:**

#### ***1. С какой даты будут действовать новые правила национального режима по 223-ФЗ?***

1. С 01 января 2026 года
2. С 01 июля 2025 года
3. С 01 января 2025 года

#### ***2. В какой срок подлежат размещению в единой информационной системе изменения, внесенные в типовое положение о закупке?***

1. В течение пятнадцати дней с даты утверждения таких изменений
2. В течение десяти дней с даты утверждения таких изменений
3. В течение тридцати дней с даты утверждения таких изменений

#### ***3. Будет ли импортозамещение распространяться на закупки у единственного поставщика в 2025 году?***

1. Нет, не будет
2. Да, будет в полном объеме
3. Да, будет, но только для определенных категорий товаров, установленных Правительством.