

АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ»



/Самойлова И.А./
«14» июля 2025 г.

Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
**«Новеллы процессуального законодательства и практика их
применения»,**
длительность **16 академических часов**

Москва, 2025 г.

Содержание

1. Цели и задачи реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Новеллы процессуального законодательства и практика их применения».	3
2. Планируемые результаты обучения.....	3
3. Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Новеллы процессуального законодательства и практика их применения»	5
3.1. Учебный план	5
3.2. Календарный учебный график.....	5
3.3. Содержание модулей и разделов	5
4. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы	6
4.1 Учебно-методическое обеспечение Программы	6
4.2 Организационно-сопроводительное обеспечение	7
4.3. Материально-технические условия реализации Программы	7
4.4. Список литературы	7
4.5. Оценка качества освоения Программы. Формы аттестации и оценочные материалы.....	8

1. Цели и задачи реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Новеллы процессуального законодательства и практика их применения».

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Новеллы процессуального законодательства и практика их применения» длительностью 16 академических часов (далее – «Программа») разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным профессиональным программам», Методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ (в т.ч. Письмо Министерства образования и науки РФ от 21.04.15 г. №ВК-1013/06, Методические рекомендации, утвержденные Министерством образования и науки РФ 22.01.15 №ДЛ-1/05вн), прочими законодательными актами, регламентирующими работу в сфере образования, а также реализации дополнительных профессиональных программ.

Программа предназначена для руководителей организаций, специалистов юридических служб организаций, специалистов договорных отделов, адвокатов, юристов, бакалавров и магистров юридических вузов.

К освоению Программы повышения квалификации допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Целью Программы является актуализация имеющихся знаний и совершенствование профессиональных и общекультурных компетенций слушателей для выполнения следующих видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации:

- решать возникающие в профессиональной деятельности правовые ситуации с учетом последних изменений в действующем законодательстве;
- уметь своевременно и правильно применять новые правовые инструменты;
- эффективно работать с правовой информацией с применением справочно-правовых систем для решения профессиональных задач.

Реализация указанной цели достигается выполнением следующих основных задач:

- обновление и систематизация знаний процессуального законодательства;
- формирование устойчивой мотивации личностного развития слушателей.

При изучении программы применяются дистанционные технологии, что позволяет слушателю обучаться без отрыва от производственной деятельности, в удобное для себя время и сроки. Дистанционное обучение осуществляется с использованием интернет-ресурса «Электронный университет» (<http://training.garant.ru/>).

2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения программы происходит качественное изменение компетенций слушателей:

Компетенции слушателей, которые подвергаются качественному изменению

Вид профессиональной (трудовой) деятельности (ВПД)	Профессиональные компетенции (ПК) / готовность к выполнению трудовых действий в разрезе видов профессиональной (трудовой) деятельности (образовательный результат)
Деятельность в сфере процессуального права	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-1). Способность применять нормативные правовые акты,

	<p>реализовывать нормы права в профессиональной деятельности (ПК-2).</p> <p>Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-3).</p> <p>Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-4).</p>
Дополнительные компетенции (ДПК)	<p>Способность подготовить иск (ДПК-1);</p> <p>Способность подготовить дело к судебному разбирательству в арбитражном суде (ДПК-2).</p> <p>Способность подготовить материалы для обжалования судебного акта. (ДПК-3).</p>
Общекультурные компетенции (ОК):	<p>Осознание социальной значимости своей профессии, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1).</p> <p>Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2).</p>

Слушатели, прошедшие обучение по программе,

должны знать:

- новеллы процессуального законодательства;
- изменения, связанные с предъявлением иска;
- новые виды госпошлины, новые правила и основания для освобождения от уплаты госпошлины;
- новые правила подготовки дела к судебному разбирательству в арбитражном суде;
- новеллы, касающиеся упрощенных производств;
- правила рассмотрения обособленных споров в деле о банкротстве;
- актуальные вопросы обжалования судебных актов.

должны понимать:

- основные направления развития процессуального права;

должны уметь:

- искать, анализировать и толковать нормативные и иные источники, необходимые для решения практических ситуаций;
- логически грамотно выражать и обосновывать свою точку при заключении;
- свободно оперировать юридическими понятиями и категориями;
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства с учетом общетеоретических положений и новейших течений в науке;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- критически оценивать высказываемые в научных публикациях точки зрения, излагать и аргументировать собственную позицию.

3. Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Новеллы процессуального законодательства и практика их применения»

3.1. Учебный план

Срок обучения (продолжительность программы): 16 академических часов.

Режим занятий: 4 академических часа в день.

Длительность обучения: 4 рабочих дня.

Форма обучения: заочное.

№ п/п	Наименование разделов	Всего (час.)	В том числе:			Форма контроля
			Лекции	Самостоятельная работа	Практические занятия	
1.	Новеллы процессуального законодательства и практика их применения	15	4	11	-	-
2.	Итоговая аттестация	1	-	-	1	Зачет (дистанционное тестирование)
ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ		16	4	11	1	

3.2. Календарный учебный график

Режим занятий: 4 часа в день, по рабочим дням

№ п/п	Наименование разделов	Календарный период	Количество часов
1.	Новеллы процессуального законодательства и практика их применения	01.XX.YY* - 04.XX.YY	15
2.	Итоговая аттестация по программе	04.XX.YY	1

* 01- номер дня обучения (число месяца), XX- месяц, YY- год

3.3. Содержание модулей и разделов

Раздел 1. Новеллы процессуального законодательства и практика их применения (15 часов)

Цель обучения

Дать слушателям знания об основных направлениях развития процессуального права. Познакомить слушателей с наиболее важными новеллами процессуального законодательства. Рассмотреть порядок обжалования судебных актов.

Структура раздела и содержание занятий

Новеллы процессуального законодательства и практика их применения	Лекции	4 часа
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	11 часов

Новеллы процессуального законодательства и практика их применения:

1. Основные направления развития процессуального права в контексте последних изменений законодательства.
2. Правовые позиции ВС РФ по актуальным проблемам практики применения процессуального законодательства.

3. Проблемы выбора компетентного суда.
4. Изменения, связанные с предъявлением иска.
5. Новые виды госпошлины, новые правила и основания для освобождения от уплаты госпошлины.
6. Новые правила подготовки дела к судебному разбирательству в арбитражном суде.
7. Новые аспекты использования электронных технологий в судебной практике. Некоторые аспекты судебного представительства.
8. Новеллы, касающиеся упрощенных производств (упрощенное производство, приказное производство).
9. Новые правила рассмотрения обособленных споров в деле о банкротстве.
10. Некоторые проблемы судебного доказывания. Практические вопросы индексации присужденных денежных сумм.
11. Актуальные вопросы обжалования судебных актов в контексте правовых позиций ВС РФ.
12. Место и роль ВС РФ в гражданском и арбитражном судопроизводствах.

Знания и умения слушателей

- Знание основных новелл процессуального законодательства.
- Знание порядка обжалования судебных актов.

Раздел 2. Итоговая аттестация по Программе (1 час).

Контрольное мероприятие (1 час): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- Знание основных новелл процессуального законодательства.
- Знание порядка обжалования судебных актов.

4. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы

4.1 Учебно-методическое обеспечение Программы

Программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным разделам. Для обеспечения слушателей учебно-методической литературой создана электронная библиотека, укомплектованная электронными экземплярами учебно-методической литературы, доступ к библиотеке возможен в любое удобное для слушателя время в течение периода обучения.

При реализации программы повышения квалификации предусматриваются следующие виды внеаудиторной (самостоятельной) работы слушателей:

- работа с учебно-методическими пособиями (конспектом лекций);
- работа с рекомендованной литературой, нормативно-правовыми документами, документами административной и судебной практики;
- просмотр обучающего видео / прослушивание обучающего аудио;
- подготовка к итоговой аттестации.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная.

4.2 Организационно-сопроводительное обеспечение

При организации и проведении учебных занятий со слушателями по данной дополнительной программе повышения квалификации преподавателям необходимо:

- ознакомиться с составом учебной группы и должностным положением слушателей;
- излагая материал по теме, находить разумное сочетание его теоретических и практических аспектов, при этом приоритет следует отдавать практическим вопросам;
- давать слушателям по окончании учебных занятий методические рекомендации по самостоятельному изучению обсуждаемых проблем, использованию необходимой для этого литературы;
- использовать инновационные технологии в обучении;
- готовить информационно-справочный и раздаточный материал по раскрываемой теме, который может быть использован слушателями в практической работе.

При организации учебных занятий по данной дополнительной программе повышения квалификации работникам образовательной организации необходимо:

- при подборе преподавателей учитывать их теоретическую подготовку и наличие практических знаний по преподаваемым дисциплинам,
- выдавать слушателям расписание учебных занятий,
- помогать преподавателям и специалистам-практикам в подготовке информационно-справочного и раздаточного материала по Программе.

4.3. Материально-технические условия реализации Программы

Образовательный процесс осуществляется в аудитории по адресу: г. Москва, Ленинские горы, д. 1 стр. 77.

Аудитория оборудована для проведения лекционных и семинарских занятий.

Во время самостоятельной работы слушатели используют личные компьютеры. Требования к личным компьютерам: ОС Windows XP и выше, InternetExplorerver 6 и выше.

4.4. Список литературы

1. Федеральный закон от 1 апреля 2025 г. N 49-ФЗ "О внесении изменений в Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации"
2. Определение СК по экономическим спорам Верховного Суда РФ от 20 января 2022 г. N 309-ЭС21-17318 по делу N А47-7804/2020
3. Постановление Конституционного Суда РФ от 17 марта 2010 г. N 6-П "По делу о проверке конституционности положений статьи 117, части 4 статьи 292, статей 295, 296, 299 и части 2 статьи 310 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобой закрытого акционерного общества "Довод"
4. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 4 июня 2024 г. N 12 "О подготовке дела к судебному разбирательству в арбитражном суде"
5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 30 июня 2020 г. N 13 "О применении Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении дел в арбитражном суде кассационной инстанции"

Источники в Интернете

6. Официальный портал поиска нормативной информации <http://pravo.gov.ru/>
7. Информационные каналы Государственной Думы, Совета Федерации, Конституционного Суда России: <http://www.akdi.ru>
8. Верховный суд РФ: <http://www.supcourt.ru/>

4.5. Оценка качества освоения Программы. Формы аттестации и оценочные материалы

Для оценки качества освоения Программы слушателями проводится итоговая аттестация.

Целью итоговой аттестации является установление соответствия уровня подготовки слушателей планируемым результатам обучения.

Формой итогового контроля по Программе является итоговое тестирование.

Примеры заданий итогового тестирования:

1. В настоящее время подача заявления о правопреемстве:

1. Облагается госпошлиной, за исключением случая универсального правопреемства
2. Облагается госпошлиной
3. Не облагается госпошлиной

2. Согласно Постановлению Пленума Верховного Суда РФ от 23 июня 2015 г. N 25 корпоративные споры рассматриваются:

1. Судами общей юрисдикции
2. Арбитражными судами
3. Как судами общей юрисдикции, так и арбитражными судами

3. Федеральный закон от 1 апреля 2025 г. N 49-ФЗ, вносящий изменения в порядок подачи апелляционных жалоб по гражданским делам, вступает в силу:

1. С 1 сентября 2025 года
2. С 1 января 2026 года
3. С 1 января 2027 года