

АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ»



/Самойлова И.А./
«22» июля 2024 г.

Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
«Распоряжение правами на интеллектуальную собственность»,
длительность 16 академических часов

Москва, 2024 г.

Содержание

1. Цели и задачи реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Распоряжение правами на интеллектуальную собственность»	3
2. Планируемые результаты обучения.....	3
3. Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Распоряжение правами на интеллектуальную собственность».....	6
3.1. Учебный план.....	6
3.2. Календарный учебный график.....	6
3.3. Содержание модулей и разделов	6
4. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы	7
4.1 Учебно-методическое обеспечение Программы	7
4.2 Организационно-сопроводительное обеспечение	8
4.3. Материально-технические условия реализации Программы	8
4.4. Список литературы	8
4.5. Оценка качества освоения Программы. Формы аттестации и оценочные материалы.....	9

1. Цели и задачи реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Распоряжение правами на интеллектуальную собственность»

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Распоряжение правами на интеллектуальную собственность» длительностью 16 академических часов (далее – «Программа») разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным профессиональным программам», Методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ (в т.ч. Письмо Министерства образования и науки РФ от 21.04.15 г. №ВК-1013/06, Методические рекомендации, утвержденные Министерством образования и науки РФ 22.01.15 №ДЛ-1/05вн), прочими законодательными актами, регламентирующими работу в сфере образования, а также реализации дополнительных профессиональных программ.

Программа предназначена для руководителей организаций, специалистов юридических служб организаций, специалистов договорных отделов, адвокатов, юристов, бакалавров и магистров юридических вузов.

К освоению Программы повышения квалификации допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Целью Программы является актуализация имеющихся знаний и совершенствование профессиональных и общекультурных компетенций слушателей для выполнения следующих видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации:

- решать возникающие в профессиональной деятельности правовые ситуации с учетом последних изменений в действующем законодательстве;
- вести договорную работу, касающуюся правового обеспечения интеллектуальной собственности;
- уметь своевременно и правильно применять новые правовые инструменты;
- эффективно работать с правовой информацией с применением справочно-правовых систем для решения профессиональных задач.

Реализация указанной цели достигается выполнением следующих основных задач:

- обновление и систематизация знаний слушателей в области законодательства в сфере интеллектуальной собственности;
- совершенствование профессионального уровня подготовки юристов по интеллектуальной собственности;
- изучение последних изменений законодательства в сфере правового обеспечения интеллектуальной собственности и практики его применения;
- формирование устойчивой мотивации личностного развития слушателей.

При изучении программы применяются дистанционные технологии, что позволяет слушателю обучаться без отрыва от производственной деятельности, в удобное для себя время и сроки. Дистанционное обучение осуществляется с использованием интернет-ресурса «Электронный университет» (<http://training.garant.ru/>).

2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения программы происходит качественное изменение компетенций слушателей:

Компетенции слушателей, которые подвергаются качественному изменению

Вид профессиональной (трудовой) деятельности (ВПД)	Профессиональные компетенции (ПК) / готовность к выполнению трудовых действий в разрезе видов профессиональной (трудовой) деятельности (образовательный результат)
Деятельность в сфере правового обеспечения интеллектуальной собственности	<p>Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-1).</p> <p>Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2).</p> <p>Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-3).</p> <p>Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-4).</p> <p>Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-5).</p>
Дополнительные компетенции (ДПК)	<p>Способность готовить обоснование проектов нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере интеллектуальной собственности, а также обобщения судебно-арбитражной практики по вопросам интеллектуальной собственности (ДПК-1).</p> <p>Способность квалифицированно анализировать и использовать судебно-арбитражные акты по вопросам толкования норм в сфере правового регулирования интеллектуальной собственности (ДПК-2).</p> <p>Способность оценивать юридические риски при анализе нормативных правовых актов, внутренних документов корпораций, договоров в сфере интеллектуальной собственности (ДПК-3).</p>
Общекультурные компетенции (ОК):	<p>Осознание социальной значимости своей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1).</p> <p>Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2).</p>

Слушатели, прошедшие обучение по программе,

должны знать:

- главные тенденции развития гражданско-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности;
- актуальные требования системы нормативных актов, регламентирующих правовое обеспечение интеллектуальной собственности;
- новую судебную практику в сфере правового обеспечения интеллектуальной собственности;

должны понимать:

- специальные понятия, используемые в законодательстве, регулирующем сферу интеллектуальной собственности;
- основные тенденции развития законодательства в сфере интеллектуальной собственности и практики его применения;

должны уметь:

- грамотно вести договорную работу в сфере правового обеспечения интеллектуальной собственности;
- искать, анализировать и толковать нормативные и иные источники, необходимые для решения практических ситуаций;
- логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой проблематике в области интеллектуальной собственности и ее правового обеспечения;
- свободно оперировать юридическими понятиями и категориями;
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства с учетом общетеоретических положений и новейших течений в науке в области интеллектуальной собственности;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- критически оценивать высказываемые в научных публикациях точки зрения, излагать и аргументировать собственную позицию;
- решать спорные вопросы в сфере правового обеспечения интеллектуальной собственности.

3. Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Распоряжение правами на интеллектуальную собственность»

3.1. Учебный план

Срок обучения (продолжительность программы): 16 академических часов.

Режим занятий: 4 академических часа в день.

Длительность обучения: 4 рабочих дня.

Форма обучения: заочное.

№ п/п	Наименование разделов	Всего (час.)	В том числе:			Форма контроля
			Лекции	Самостоятельная работа	Практические занятия	
1.	Распоряжение правами на интеллектуальную собственность	15	4	11	-	-
2.	Итоговая аттестация	1	-	-	1	Зачет (дистанционное тестирование)
ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ		16	4	11	1	

3.2. Календарный учебный график

Режим занятий: 4 часа в день, по рабочим дням

№ п/п	Наименование разделов	Календарный период	Количество часов
1.	Распоряжение правами на интеллектуальную собственность	01.XX.YY* - 04.XX.YY	15
2.	Итоговая аттестация по программе	04.XX.YY	1

* 01- номер дня обучения (число месяца), XX- месяц, YY- год

3.3. Содержание модулей и разделов

Раздел 1. Распоряжение правами на интеллектуальную собственность (15 часов)

Цель обучения

Дать слушателям знания о существующих особенностях и проблемах распоряжения личными неимущественными правами. Проанализировать особенности составления договоров в части распоряжения личными неимущественными правами.

Структура раздела и содержание занятий

Распоряжение правами на интеллектуальную собственность	Лекции	4 часа
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	11 часов

Распоряжение правами на интеллектуальную собственность:

- 1) Проблема распоряжения личными неимущественными правами. Особенности распоряжения исключительными правами.
- 2) Проблемы распоряжения совместными правами на интеллектуальную собственность.
- 3) Вопросы регистрации при распоряжении правами на интеллектуальную собственность.
- 4) Отчуждение исключительного права.

- 5) Лицензионный договор. Лицензионный договор, заключаемый в упрощенном порядке.
- 6) Виды и содержание принудительных лицензий.
- 7) Основные проблемы, возникающие при разработке интеллектуальной собственности по договору подряда типа.
- 8) Проблемы исчерпания права.
- 9) Продажа экземпляров интеллектуальной собственности и прокат. Залог права. Доверительное управление.
- 10) Внесение прав на интеллектуальную собственность в уставный капитал.
- 11) Изменения, происходящие в условиях применения санкций.
- 12) Служебные результаты интеллектуальной деятельности: как правильно организовать процесс охраны интеллектуальной собственности в компании.

Знания и умения слушателей

- Понимание проблематики распоряжения личными неимущественными, исключительными правами.
- Знание актуального законодательства в отношении распоряжения правами на интеллектуальную собственность.
- Понимание специфики составления договоров в части правами на интеллектуальную собственность.

Раздел 2. Итоговая аттестация по Программе (1 час).

Контрольное мероприятие (1 час): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- проблематика распоряжения личными неимущественными правами,
- современное законодательство в части распоряжения правами на интеллектуальную собственность,
- специфика составления договоров в части распоряжения правами на интеллектуальную собственность.

4. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы

4.1 Учебно-методическое обеспечение Программы

Программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным разделам. Для обеспечения слушателей учебно-методической литературой создана электронная библиотека, укомплектованная электронными экземплярами учебно-методической литературы, доступ к библиотеке возможен в любое удобное для слушателя время в течение периода обучения.

При реализации программы повышения квалификации предусматриваются следующие виды внеаудиторной (самостоятельной) работы слушателей:

- работа с учебно-методическими пособиями (конспектом лекций);
- работа с рекомендованной литературой, нормативно-правовыми документами, документами административной и судебной практики;
- просмотр обучающего видео / прослушивание обучающего аудио;
- подготовка к итоговой аттестации.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная.

4.2 Организационно-сопроводительное обеспечение

При организации и проведении учебных занятий со слушателями по данной дополнительной программе повышения квалификации преподавателям необходимо:

- ознакомиться с составом учебной группы и должностным положением слушателей;
- излагая материал по теме, находить разумное сочетание его теоретических и практических аспектов, при этом приоритет следует отдавать практическим вопросам;
- давать слушателям по окончании учебных занятий методические рекомендации по самостоятельному изучению обсуждаемых проблем, использованию необходимой для этого литературы;
- использовать инновационные технологии в обучении;
- готовить информационно-справочный и раздаточный материал по раскрываемой теме, который может быть использован слушателями в практической работе.

При организации учебных занятий по данной дополнительной программе повышения квалификации работникам образовательной организации необходимо:

- при подборе преподавателей учитывать их теоретическую подготовку и наличие практических знаний по преподаваемым дисциплинам,
- выдавать слушателям расписание учебных занятий,
- помогать преподавателям и специалистам-практикам в подготовке информационно-справочного и раздаточного материала по Программе.

4.3. Материально-технические условия реализации Программы

Образовательный процесс осуществляется в аудитории по адресу: г. Москва, ул. Ленинские горы, д. 1 стр. 77.

Аудитория оборудована для проведения лекционных и семинарских занятий.

Во время самостоятельной работы слушатели используют личные компьютеры. Требования к личным компьютерам: ОС Windows XP и выше, Internet Explorer 6 и выше.

4.4. Список литературы

1. Часть первая Гражданского кодекса Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ (действующая редакция).
2. Часть вторая Гражданского кодекса Российской Федерации от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ (действующая редакция).
3. Часть третья Гражданского кодекса Российской Федерации от 26 ноября 2001 г. N 146-ФЗ (действующая редакция).
4. Часть четвертая Гражданского кодекса Российской Федерации от 18 декабря 2006 г. N 230-ФЗ (действующая редакция).
5. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (действующая редакция).
6. Обзор судебной практики по делам, связанным с разрешением споров о защите интеллектуальных прав (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 23 сентября 2015 г.)
7. Интеллектуальная собственность (собрание правовых позиций Конституционного Суда РФ).
8. Калятин В.О. Право интеллектуальной собственности. Правовое регулирование баз данных: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. - "Издательство Юрайт", 2018 г.
9. Энциклопедия решений. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.

10. Энциклопедия решений. Служебные результаты интеллектуальной деятельности.

Источники в Интернете

11. Сайт Министерства экономического развития Российской Федерации.
<http://www.economy.gov.ru>
12. Сайт Федеральной антимонопольной службы <http://www.fas.gov.ru/>
13. Официальный портал поиска нормативной информации <http://pravo.gov.ru/>
14. Информационные каналы Государственной Думы, Совета Федерации, Конституционного Суда России: <http://www.akdi.ru>
15. Конституционный Суд РФ: <http://ks.rfnet.ru>

4.5. Оценка качества освоения Программы. Формы аттестации и оценочные материалы

Для оценки качества освоения Программы слушателями проводится итоговая аттестация.

Целью итоговой аттестации является установление соответствия уровня подготовки слушателей планируемым результатам обучения.

Формой итогового контроля по Программе является итоговое тестирование.

Примеры заданий итогового тестирования:

1. Какие категории прав в сфере интеллектуальной собственности существуют?

- А. Исключительное право, право следования, право доступа.
- Б. Исключительное право, личные неимущественные права и иные права.
- В. Исключительное право, личные неимущественные права.

2. Какие договора, предусмотренные частью второй Гражданского кодекса РФ, прямо связаны с распоряжением правами на интеллектуальную собственность?

- А. Договор купли-продажи и договор возмездного оказания услуг.
- Б. Договоры на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ.
- В. Договор доверительного управление и договор коммерческой концессии.

3. На какие исключительные права Гражданским кодексом РФ установлен запрет на распоряжение?

- А. Право на фирменное наименование, право на географическое указание или наименование места происхождения товара.
- Б. Право на коммерческое обозначение, право на фирменное наименование.
- В. Право на товарный знак и право на знак обслуживания, право на географическое указание или наименование места происхождения товара.