

АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ»



/Самойлова И.А./
«01» ноября 2024 г.

Дополнительная программа
профессиональной переподготовки
«Реформа корпоративного права»,
длительность 260 академических часов

Москва, 2024 г.

Содержание

1. Цели и задачи реализации дополнительной программы профессиональной переподготовки «Реформа корпоративного права»	3
2. Планируемые результаты обучения.....	3
3. Содержание дополнительной программы профессиональной переподготовки «Реформа корпоративного права»	6
3.1. Учебный план	6
3.2. Календарный учебный график.....	7
3.3. Содержание модулей и разделов	8
4. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы	16
4.1 Учебно-методическое обеспечение Программы	16
4.2 Организационно-сопроводительное обеспечение	16
4.3. Материально-технические условия реализации Программы	17
4.4. Список литературы	17
4.5. Оценка качества освоения Программы. Формы аттестации и оценочные материалы... ..	18

1. Цели и задачи реализации дополнительной программы профессиональной переподготовки «Реформа корпоративного права»

Дополнительная программа профессиональной переподготовки программа «Реформа корпоративного права» длительностью 260 академических часов (далее – «Программа») разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 1.07.2013 №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным профессиональным программам», Методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ (в т.ч. Письмо Министерства образования и науки РФ от 21.04.15 г. №ВК-1013/06, Методические рекомендации, утвержденные Министерством образования и науки РФ 22.01.15 №ДЛ-1/05вн), прочими законодательными актами, регламентирующими работу в сфере образования, а также реализации дополнительных профессиональных программ.

Программа предназначена для специалистов юридических служб организаций, специалистов договорных отделов, адвокатов, юристов, магистров и бакалавров юридических вузов.

К освоению Программы профессиональной переподготовки допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее юридическое образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее юридическое образование.

Целью Программы является актуализация имеющихся знаний, освоение смежных компетенций и совершенствование профессиональных и общекультурных компетенций слушателей для выполнения следующих видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации:

- решать возникающие в профессиональной деятельности правовые ситуации с учетом последних изменений в действующем законодательстве;
- вести договорную работу в актуальной правовой среде;
- уметь своевременно и правильно применять новые правовые инструменты;
- эффективно работать с правовой информацией с применением справочно-правовых систем для решения профессиональных задач.

Реализация указанной цели достигается выполнением следующих основных задач:

- обновление и систематизация знаний слушателей в области корпоративного права;
- совершенствование профессионального уровня подготовки юристов в сфере корпоративного права;
- изучение последних изменений в сфере корпоративного права и практики его применения;
- формирование устойчивой мотивации личностного развития слушателей.

При изучении программы применяются дистанционные технологии, что позволяет слушателю обучаться без отрыва от производственной деятельности, в удобное для себя время и сроки. Дистанционное обучение осуществляется с использованием интернет-ресурса «Электронный университет» (<http://training.garant.ru/>).

2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения программы происходит качественное изменение компетенций слушателей:

Компетенции слушателей, которые подвергаются качественному изменению

Вид профессиональной (трудовой) деятельности (ВПД)	Профессиональные компетенции (ПК) / готовность к выполнению трудовых действий в разрезе видов профессиональной (трудовой) деятельности (образовательный результат)
Деятельность в сфере корпоративного права	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-1).

Вид профессиональной (трудовой) деятельности (ВПД)	Профессиональные компетенции (ПК) / готовность к выполнению трудовых действий в разрезе видов профессиональной (трудовой) деятельности (образовательный результат)
	<p>Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2).</p> <p>Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-3).</p> <p>Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7).</p> <p>Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).</p>
Дополнительные компетенции (ДПК)	<p>Способность готовить обоснование проектов нормативных правовых актов, регулирующих корпоративные отношения, а также обобщения судебно-арбитражной практики по вопросам корпоративного права (ДПК-1).</p> <p>Способность квалифицированно анализировать и использовать судебно-арбитражные акты по вопросам толкования норм корпоративного права (ДПК-2).</p> <p>Способность оценивать юридические риски при анализе нормативных правовых актов, внутренних документов корпораций, договоров в сфере корпоративного права (ДПК-3).</p>
Общекультурные компетенции (ОК):	<p>Осознание социальной значимости своей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1).</p> <p>Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2).</p>

Слушатели, прошедшие обучение по программе,

должны знать:

- главные тенденции развития гражданско-правового регулирования корпоративных отношений;
- актуальные требования системы нормативных актов, регламентирующих область корпоративных отношений;
- новые принципы корпоративного права,
- новые виды субъектов корпоративного права,
- новые правила создания юридических лиц и их государственной регистрации,
- новые правила, касающиеся понятия юридических лиц, системы юридических лиц, а также их реорганизации и ликвидации,
- новые правила, касающиеся защиты прав участников корпоративных отношений на всех этапах развития,
- новую судебную практику в сфере корпоративного права;

должны понимать:

- специальные понятия, используемые в корпоративном праве;
- основные тенденции развития корпоративного законодательства и практики его применения;

должны уметь:

- искать, анализировать и толковать нормативные и иные источники, необходимые для решения практических ситуаций, связанных с применением корпоративного законодательства
- логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой проблематике в области корпоративного права;
- свободно оперировать юридическими понятиями и категориями;
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства с учетом общетеоретических положений и новейших течений в науке в области корпоративного права;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- анализировать и находить решение проблем, связанных с гражданско-правовым регулированием общественных отношений в сфере обязательственного и вещного права.
- критически оценивать высказываемые в научных публикациях точки зрения, излагать и аргументировать собственную позицию
- решать спорные вопросы в сфере корпоративного права.

3. Содержание дополнительной программы профессиональной переподготовки «Реформа корпоративного права»

3.1. Учебный план

Срок обучения (продолжительность программы): 260 академических часов.

Режим занятий: согласно расписанию, минимум 4 академических часа в день.

Форма обучения: Очно-заочное или заочное.

№ п/п	Наименование разделов	Всего (час.)	В том числе:			Форма контроля
			Семинары	Самостоятельная работа	Практические занятия	
1.	Модуль 1: Реформа Гражданского кодекса РФ					
1.1.	Реформа Гражданского кодекса РФ	44	5	39	-	-
1.2.	Итоговая аттестация по Модулю 1	2	-	-	2	Зачет (дистанционное тестирование)
	Итого по Модулю 1	46	5	39	2	
2.	Модуль 2: Корпорации в системе юридических лиц					
2.1.	Корпорации в системе юридических лиц	22	5	17	-	-
2.2.	Итоговая аттестация по Модулю 2	2	-	-	2	Зачет (дистанционное тестирование)
	Итого по Модулю 2	24	5	17	2	
3.	Модуль 3: Защита прав участников корпоративных отношений					
3.1.	Защита прав участников корпоративных отношений, взыскание убытков с директоров	22	5	17	-	-
3.2.	Итоговая аттестация по Модулю 3	2	-	-	2	Зачет (дистанционное тестирование)
	Итого по Модулю 3	24	5	17	2	
4.	Модуль 4: Оспаривание решений органов юридического лица как специальный способ защиты нарушенных гражданских прав					
4.1.	Оспаривание решений органов юридического лица как специальный способ защиты нарушенных гражданских прав	22	5	17	-	-
4.2.	Итоговая аттестация по Модулю 4	2	-	-	2	Зачет (дистанционное тестирование)
	Итого по Модулю 4	24	5	17	2	
5.	Модуль 5: Холдинги: понятие, структура, правовое обеспечение, корпоративное управление и контроль					
5.1.	Холдинги: понятие, структура, правовое обеспечение. Корпоративное управление и корпоративный контроль в холдинге	22	5	17	-	-
5.2.	Итоговая аттестация по Модулю 5	2	-	-	2	Зачет (дистанционное тестирование)
	Итого по Модулю 5	24	5	17	2	
6.	Модуль 6: Ответственность членов органов управления хозяйственного общества за убытки, причинённые обществу					
6.1.	Ответственность членов органов управления хозяйственного общества за убытки, причинённые обществу	46	5	41	-	-

№ п/п	Наименование разделов	Всего (час.)	В том числе:			Форма контроля
			Семинары	Самостоятельная работа	Практические занятия	
6.2.	Итоговая аттестация по Модулю 6	2	-	-	2	Зачет (дистанционное тестирование)
	Итого по Модулю 6	48	5	41	2	
7.	Модуль 7: Практика применения законодательства о банкротстве					
7.1	Практика применения законодательства о банкротстве	22	5	17	-	-
7.2.	Итоговая аттестация по Модулю 7	2	-	-	2	Зачет (дистанционное тестирование)
	Итого по Модулю 7	24	5	17	2	
8.	Модуль 8: Эффективные приемы работы с правовой информацией					
8.1.	Эффективные приемы работы с правовой информацией на основе ЭПС «Гарант»	42	-	8	34	-
8.2.	Итоговая аттестация по Модулю 8	2	-	-	2	Зачет (дистанционное тестирование)
	Итого по Модулю 8	44	-	8	36	
10	Итоговая аттестация по Программе	2	-	-	2	
	ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ	260				

Программа построена по модульному принципу. Последовательность изучения модулей может быть различна, определяется расписанием проведения занятий для конкретного потока обучения.

3.2. Календарный учебный график

Режим занятий: 4 часа в день

№ п/п	Наименование разделов	Календарный период	Количество часов
1.	Модуль 1: Реформа Гражданского кодекса РФ	01.XX.YY*- 12.XX.YY	46
2.	Модуль 2: Корпорации в системе юридических лиц	13.XX.YY - 18.XX.YY	24
3.	Модуль 3: Защита прав участников корпоративных отношений	19.XX.YY – 24.XX.YY	24
4.	Модуль 4: Оспаривание решений органов юридического лица как специальный способ защиты нарушенных гражданских прав	25.XX.YY – 30.XX.YY	24
5.	Модуль 5: Холдинги: понятие, структура, правовое обеспечение, корпоративное управление и контроль	31.XX.YY – 36.XX.YY	24
6.	Модуль 6: Ответственность членов органов управления хозяйственного общества за убытки, причинённые обществу	37.XX.YY – 47.XX.YY	48
7.	Модуль 7: Практика применения законодательства о банкротстве	48.XX.YY – 53.XX.YY	24
8.	Модуль 8: Эффективные приемы работы с правовой информацией	54.XX.YY – 64.XX.YY	44
9.	Итоговая аттестация по программе	65.XX.YY	2

* 01- номер дня обучения (число месяца), XX- месяц, YY- год

3.3. Содержание модулей и разделов

МОДУЛЬ 1: РЕФОРМА ГРАЖДАНСКОГО КОДЕКСА РФ

Раздел 1.1. Реформа Гражданского кодекса РФ (44 часа)

Цель обучения

Дать слушателям знания о предпосылках и ходе реформы гражданского законодательства. Проанализировать основные законодательные новеллы, изучить возможные «подводные камни», найти решения для возникающих проблем и оценить перспективы применения нового законодательства. Дать слушателям знания о проектируемых новеллах о праве собственности и иных вещных правах. Проанализировать их предполагаемое влияние на объекты и субъектов права.

Структура раздела и содержание занятий

Реформа Гражданского кодекса РФ	семинар	5 часов
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	39 часов

Реформа Гражданского кодекса РФ:

- 1) Организационные основы реформы гражданского законодательства: предпосылки реформы; ход реформы и ее актуальное состояние.
- 2) Главные новеллы Гражданского кодекса РФ:
 - принципы гражданского законодательства;
 - пределы осуществления и способы защиты гражданских прав;
 - общие положения о юридических лицах;
 - объекты гражданских прав;
 - новеллы о сделках и решениях собраний;
 - представительство и доверенность;
 - исковая давность;
 - основные новеллы о залоге;
 - иные общие положения об обязательствах;
 - общие положения о договорах.
- 3) Проектируемые (ожидаемые) новеллы о праве собственности и иных вещных правах.

Знания и умения слушателей

- понимание основных целей и содержания реформы гражданского законодательства,
- знание современной системы вещных прав; понимание целей реформы,
- знание системы юридических лиц; понимание предпринимательских целей, достижению которых способствует та или иная организационно-правовая форма юридического лица,
- понимание границ применения различных видов вещных прав в практической деятельности,
- знание новых законодательных новелл,
- знания о планируемых изменениях гражданского права в отношении прав собственности и иных вещных правах.

Итоговая аттестация по Модулю 1.

Контрольное мероприятие (2 часа): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- основные цели и содержание реформы гражданского законодательства,
- современная система вещных прав, направления и цели ее реформирования,
- система юридических лиц, предпринимательские цели, достижению которых способствует та или иная организационно-правовая форма юридического лица,
- границы применения различных видов вещных прав в практической деятельности.

МОДУЛЬ 2: КОРПОРАЦИИ В СИСТЕМЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ.

Раздел 2.1. Корпорации в системе юридических лиц (22 часа)

Цель обучения

Дать слушателям знания о последних изменениях в сфере корпоративного права. На основе анализа судебной практики, официальных разъяснений уполномоченных органов, экспертных консультаций дать слушателям углубленные знания о практике работы с учетом изменений, произошедших в сфере корпоративного права.

Структура дисциплины и содержание занятий

Корпорации в системе юридических лиц	семинар	5 часов
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	17 часов

Корпорации в системе юридических лиц:

- 1) Понятие и виды корпораций в главе 4 Гражданского кодекса РФ. Корпоративные и унитарные организации в рыночной экономике. Коммерческие и некоммерческие корпорации.
- 2) Публичные и непубличные хозяйственные общества — борьба англо-американского и европейского континентального права.
- 3) Корпоративный договор и хозяйственные партнерства.
- 4) Органы корпорации — представители или органы юридического лица в судебной практике.
- 5) Некоммерческие корпорации. Государственные корпорации и публично-правовые компании.

Знания и умения слушателей

- Знание последних изменений законодательства в сфере корпоративного права.

Итоговая аттестация по Модулю 2.

Контрольное мероприятие (2 часа): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- знание актуальной нормативно-правовой базы в сфере корпоративного права;
- новые виды субъектов корпоративного права;
- новые правила создания юридических лиц и их государственной регистрации.

МОДУЛЬ 3: ЗАЩИТА ПРАВ УЧАСТНИКОВ КОРПОРАТИВНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Раздел 3.1. Защита прав участников корпоративных отношений, взыскание убытков с директоров (22 часа)

Цель обучения

На основе актуальных требований законодательства, судебной практики, официальных разъяснений уполномоченных органов изучить возможные способы защиты прав участников корпоративных отношений и порядок их реализации.

Структура дисциплины и содержание занятий

Защита прав участников корпоративных отношений, взыскание убытков с директоров	семинар	5 часов
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	17 часов

Защита прав участников корпоративных отношений, взыскание убытков с директоров:

- 1) Общая характеристика прав и обязанностей участника корпорации. Информационные права.
- 2) Законные интересы участников. Представительство.
- 3) Оспаривание сделок корпорации.
- 4) Требование об исключении участника из общества.
- 5) Ликвидация общества по иску участника.
- 6) Информирование участников об исках других участников общества.
- 7) Корпоративный договор: содержание, исполнение, последствия неисполнения. Опционы, включенные в корпоративный договор:
 - содержание корпоративного договора;
 - уведомление о заключении корпоративного договора;
 - исполнение корпоративного договора, последствия неисполнения. Опционы, включенные в корпоративный договор.
- 8) Основания и порядок привлечения директора к ответственности.

Знания и умения слушателей

- Знание актуальных норм законодательства в сфере защиты прав участников корпоративных отношений.
- Знание оснований и порядка привлечения к ответственности директора.

Итоговая аттестация по Модулю 3.

Контрольное мероприятие (2 часа): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- знание актуальной нормативно-правовой базы в сфере защиты прав участников корпоративных отношений;
- знание порядка реализации способов защиты прав участников корпоративных отношений;
- знание оснований и порядка привлечения директора к ответственности.

МОДУЛЬ 4: ОСПАРИВАНИЕ РЕШЕНИЙ ОРГАНОВ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА КАК СПЕЦИАЛЬНЫЙ СПОСОБ ЗАЩИТЫ НАРУШЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ ПРАВ.

Раздел 4.1. Оспаривание решений органов юридического лица как специальный способ защиты нарушенных гражданских прав (22 часа)

Цель обучения

Познакомить слушателей с нормами права, регулирующего порядок принятия решений собранием акционеров (участников ООО), условиями и порядком обжалования решений органов юридического лица.

Структура дисциплины и содержание занятий

Оспаривание решений органов юридического лица как специальный способ защиты нарушенных гражданских прав	семинар	5 часов
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	17 часов

Оспаривание решений органов юридического лица как специальный способ защиты нарушенных гражданских прав:

- 1) Правовая природа решений общего собрания. Положительные и отрицательные решения.
- 2) Ничтожные решения общего собрания.
- 3) Оспоримые решения общего собрания.
- 4) Лица, которые могут оспаривать решения общего собрания акционеров (участников ООО).
 - лица, которые могут оспаривать решения;
 - основания для оставления судом решения в силе;
 - объединение истцов.
- 5) Сроки давности по требованиям об оспаривании решений общего собрания.
- 6) Правовые последствия недействительности решения общего собрания. Рассмотрение споров в третейских судах.

Знания и умения слушателей

- Знание актуальных норм законодательства, регулирующих порядок организации и проведения собраний акционеров (участников ООО), способы и порядок принятия решений органами юридического лица.
- Знание случаев, при которых решение органов юридического лица может быть оспорено.
- Знание порядка оспаривания решений органов юридического лица.

Итоговая аттестация по Модулю 4.

Контрольное мероприятие (2 часа): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- знания актуальных норм законодательства, регулирующих порядок организации и проведения собраний акционеров (участников ООО),
- знание способов и порядка принятия решений органами юридического лица,
- знания случаев, при которых решение органов юридического лица может быть оспорено,
- знание процессуальных особенностей порядка оспаривания решений органов юридического лица.

МОДУЛЬ 5: ХОЛДИНГИ: ПОНЯТИЕ, СТРУКТУРА, ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ.

Раздел 5.1. Холдинги: понятие, структура, правовое обеспечение. Корпоративное управление и корпоративный контроль в холдинге (22 часа)

Цель обучения

Познакомить слушателей с актуальными требованиями законодательства в сфере правового обеспечения холдингов, а также различными механизмами управления холдингом.

Структура дисциплины и содержание занятий

Холдинги: понятие, структура, правовое обеспечение	семинар	3 часа
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	10 часов
Корпоративное управление и корпоративный контроль в холдинге. Практические аспекты организации управления	семинар	2 часа
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	7 часов

Холдинги: понятие, структура, правовое обеспечение:

- 1) Понятие, структура, правовое обеспечение холдингов (групп компаний):
 - понятие и структура холдинга (группы компаний);
 - нормативно-правовые акты, регулирующие создание и функционирование холдингов;
 - способы и причины создания холдингов;
 - преимущества и недостатки холдинговой модели организации бизнеса.
- 2) Основания и правовые последствия установления холдинговых отношений:
 - основания установления отношений экономического контроля в корпоративной сфере (отношения дочерности): наличие контрольного пакета акций, договор, иные обстоятельства;
 - понятие и правовое значение установления фактического контроля;
 - основания, условия и порядок привлечения основного общества к ответственности по гражданско-правовым обязательствам дочернего. «Снятие корпоративной вуали»;
 - субсидиарная ответственность основного общества как контролирующего лица при банкротстве дочернего;
 - иски миноритарных акционеров дочернего общества к основному. Анализ материалов судебной практики.

Корпоративное управление и корпоративный контроль в холдинге. Практические аспекты организации управления:

- 1) Правовые и организационные механизмы управления дочерними обществами.
- 2) Критерии эффективности различных способов управления.
- 3) Распределение полномочий между органами управления дочернего общества.
- 4) Создание единого правового пространства в холдинге.
- 5) Основные внутренние документы холдинга - цели, содержание, порядок принятия.
- 6) Договорная модель управления в холдинге - договоры о предоставлении управленческих услуг, предоставлении персонала и другие разновидности аутсорсинга.
- 7) Управление в холдинге через привлечение управляющей организации, выполняющей полномочия единоличного исполнительного органа дочерних обществ.
- 8) Использование модели «множественного» единоличного исполнительного органа.
- 9) Особенности управления в компании «одного лица».

Знания и умения слушателей

- Знания актуальных требований законодательства в сфере правового обеспечения деятельности холдингов.
- Знание правовых и организационных механизмов управления дочерними обществами.

- Знание различных моделей управления в холдинге. Понимание преимуществ каждой из моделей управления и целесообразности их применения в различных ситуациях.

Итоговая аттестация по Модулю 5.

Контрольное мероприятие (2 часа): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- требования законодательства в сфере правового обеспечения деятельности холдингов;
- правовые и организационные механизмы управления дочерними обществами,
- знание различных моделей управления в холдинге.

МОДУЛЬ 6: ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ОБЩЕСТВА ЗА УБЫТКИ, ПРИЧИНЁННЫЕ ОБЩЕСТВУ.

Раздел 6.1. Ответственность членов органов управления хозяйственного общества за убытки, причинённые обществу (46 часов)

Цель обучения

Дать слушателям знания о мерах ответственности членов органов управления хозяйственного общества за убытки, причинённые обществу.

Структура дисциплины и содержание занятий

Ответственность членов органов управления хозяйственного общества за убытки, причинённые обществу	семинар	5 часов
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	41 часо

Ответственность членов органов управления хозяйственного общества за убытки, причинённые обществу:

- 1) Общая характеристика ответственности членов органов управления хозяйственного общества.
- 2) Понятие корпоративной ответственности.
- 3) Требования к правовому положению субъекта ответственности.
- 4) Понятие неправомерных действий.
- 5) Принципы разумности и добросовестности в деятельности членов органов управления.
- 6) Фидуциарные обязанности.
- 7) Категория убытков.
- 8) Вина за причинение убытков.
- 9) Причинно-следственная связь между поведением членов органов управления и убытками.

Знания и умения слушателей

- знания о мерах ответственности членов органов управления хозяйственного общества за убытки, причинённые обществу.

Итоговая аттестация по Модулю 6.

Контрольное мероприятие (2 часа): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- знания о мерах ответственности членов органов управления хозяйственного общества за убытки, причинённые обществу.

МОДУЛЬ 7: ПРАКТИКА ПРИМЕНЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О БАНКРОТСТВЕ.

Раздел 7.1. Практика применения законодательства о банкротстве (22 часа)

Цель обучения

Рассмотреть практические аспекты применения законодательства о банкротстве.

Структура дисциплины и содержание занятий

Практика применения законодательства о банкротстве	семинар	5 часов
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	17 часов

Практика применения законодательства о банкротстве:

- 1) Основные понятия в банкротстве.
- 2) Модельное развитие любого дела о банкротстве: от заявления до завершения конкурсного производства.
- 3) Возбуждение дела о банкротстве должника: кто, когда и как может это сделать.
- 4) Арбитражный управляющий: обязанности, полномочия, как обжаловать действия арбитражного управляющего и взыскать убытки.
- 5) Порядок оспаривания сделки должника.
- 6) Порядок реализации имущества должника.
- 7) Особенности удовлетворения текущих требований.
- 8) Особенности удовлетворения залоговых требований.
- 9) Процессуальные особенности рассмотрения дел о банкротстве: что нужно знать для реализации своих прав.
- 10) Особенности банкротства физических лиц.
- 11) Особенности банкротства застройщиков.

Знания и умения слушателей

- Знание последовательности действий при возбуждении и ведении дела о банкротстве.
- Умение практического применения законодательства о банкротстве.

Итоговая аттестация по Модулю 7.

Контрольное мероприятие (2 часа): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- знание последовательности действий при возбуждении и ведении дела о банкротстве;
- умение практического применения законодательства о банкротстве.

МОДУЛЬ 8: ЭФФЕКТИВНЫЕ ПРИЕМЫ РАБОТЫ С ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИЕЙ

Раздел 8.1. Эффективные приемы работы с правовой информацией на основе ЭПС «Гарант» (42 часа)

Цель обучения

Дать слушателям навыки работы с правовой информацией в справочно-правовой системе (на примере работы в ЭПС «Гарант»).

Структура раздела и содержание занятий

Основные возможности работы с правовой информацией в ЭПС «Гарант»	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	8 часов
	Самостоятельное дистанционное практическое занятие	34 часа

Основные возможности работы с правовой информацией в ЭПС «Гарант» (Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий)

- 1) Запуск системы. Панель задач. Основное меню системы. Командное меню. Панель инструментов.
- 2) Персональные настройки в ЭПС «Гарант».
- 3) Поиск правовой информации в ЭПС «Гарант».
- 4) Работа со списком найденных документов. Поиск по списку. Сортировка. Использование фильтров. Список связанных документов. Похожие документы.
- 5) Основные возможности по работе с документом в ЭПС «Гарант».
- 6) Анализ изменений документа. Использование функции «Машина времени». Сравнение редакций.
- 7) Возможности оперативного информирования об изменениях в законодательстве, реализованные в ЭПС «Гарант».

Основные возможности работы с правовой информацией в ЭПС «Гарант» (Практическое занятие)

- 1) Отработка навыков работы с ЭПС «Гарант». Решение собственных задач по работе с правовой информацией с использованием ЭПС «Гарант».

Знания и умения слушателей

- умение находить требуемую для работы правовую информацию в области государственных и муниципальных закупок в ЭПС «Гарант».

Итоговая аттестация по Модулю 8

Контрольное мероприятие (2 часа): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- умение поиска нормативно-правовой информации в электронной правовой системе (с использованием ЭПС «Гарант»),
- умение обработки и анализа нормативно-правовой информации с использованием функционала электронной правовой системы (с использованием ЭПС «Гарант»).

МОДУЛЬ 10: ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Контрольное мероприятие (2 часа): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- современная система вещных прав, направления и цели ее реформирования,
- нормативно-правовая база в сфере корпоративного права;
- виды субъектов корпоративного права;

- правила создания юридических лиц и их государственной регистрации;
- нормативно-правовая база в сфере защиты прав участников корпоративных отношений, реализации способов защиты прав участников корпоративных отношений;
- требования законодательства к порядку осуществления процедуры реорганизации юридического лица,
- требования законодательства к порядку осуществления процедуры ликвидации юридического лица,
- механизмы защиты прав кредиторов при ликвидации юридического лица;
- знания актуальных норм законодательства, регулирующих порядок организации и проведения собраний акционеров (участников ООО),
- знание процессуальных особенностей порядка оспаривания решений органов юридического лица.
- требования законодательства в сфере правового обеспечения деятельности холдингов;
- меры ответственности членов органов управления хозяйственного общества за убытки, причинённые обществу;
- знание последовательности действий при возбуждении и ведении дела о банкротстве;
- умение поиска, обработки и анализа нормативно-правовой информации с использованием функционала электронной правовой системы (с использованием ЭПС «Гарант»).

4. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы

4.1 Учебно-методическое обеспечение Программы

Программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным разделам. Для обеспечения слушателей учебно-методической литературой создана электронная библиотека, укомплектованная электронными экземплярами учебно-методической литературы, доступ к библиотеке возможен в любое удобное для слушателя время в течение периода обучения.

Практические занятия направлены на развитие творческого мышления слушателей и формирование практических умений и навыков работы.

При реализации программы повышения квалификации предусматриваются следующие виды внеаудиторной (самостоятельной) работы слушателей:

- работа с учебно-методическими пособиями (конспектом лекций);
- работа с рекомендованной литературой, нормативно-правовыми документами, документами административной и судебной практики;
- просмотр обучающего видео / прослушивание обучающего аудио;
- выполнение тестовых заданий (текущий и промежуточный контроль);
- подготовка к итоговой аттестации.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная.

4.2 Организационно-сопроводительное обеспечение

При организации и проведении учебных занятий со слушателями по данной дополнительной программе повышения квалификации преподавателям необходимо:

- ознакомиться с составом учебной группы и должностным положением слушателей;

- излагая материал по теме, находить разумное сочетание его теоретических и практических аспектов, при этом приоритет следует отдавать практическим вопросам;
- давать слушателям по окончании учебных занятий методические рекомендации по самостоятельному изучению обсуждаемых проблем, использованию необходимой для этого литературы;
- активно использовать при подготовке и проведении групповых обсуждений знания и опыт слушателей;
- использовать инновационные технологии в обучении;
- готовить информационно-справочный и раздаточный материал по раскрываемой теме, который может быть использован слушателями в практической работе.

При организации учебных занятий по данной дополнительной программе повышения квалификации работникам образовательной организации необходимо:

- при подборе преподавателей учитывать их теоретическую подготовку и наличие практических знаний по тематике обучения, чтобы в содержательной части учебной программы нашли отражение наиболее актуальные вопросы,
- выдавать слушателям расписание учебных занятий,
- помогать преподавателям и специалистам-практикам в подготовке информационно-справочного и раздаточного материала по Программе.

4.3. Материально-технические условия реализации Программы

Образовательный процесс осуществляется в аудитории по адресу: г. Москва, ул. Ленинские горы, д. 1, стр. 77.

Аудитория оборудована для проведения лекционных и семинарских занятий.

Во время самостоятельной работы слушатели используют личные компьютеры. Требования к личным компьютерам: ОС Windows XP и выше, Internet Explorer 6 и выше.

4.4. Список литературы

1. Часть первая Гражданского кодекса Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ (действующая редакция).
2. Часть вторая Гражданского кодекса Российской Федерации от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ (действующая редакция).
3. Часть третья Гражданского кодекса Российской Федерации от 26 ноября 2001 г. N 146-ФЗ (действующая редакция).
4. Часть четвертая Гражданского кодекса Российской Федерации от 18 декабря 2006 г. N 230-ФЗ (действующая редакция).
5. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" (с изменениями и дополнениями)
6. Гражданское право. Общая часть (учебник) (коллектив авторов; под ред. д.ю.н., проф. Г.Ф. Ручкиной). - "КНОРУС", 2021 г.
7. Корпоративное право: учебный курс (отв. ред. И.С. Шиткина; предисл. Е.П. Губина). - Специально для системы ГАРАНТ, 2011 г.
8. Контроль за деятельностью акционерного общества: правовое регулирование: монография (В.Ю. Патенкова). - "Юстицинформ", 2023 г.
9. Осипенко О.В. Управление акционерным обществом в условиях реформы корпоративного права. М., 2016. 400 с.
10. Особенности оснований ответственности директоров корпораций в российском и англо-американском праве: учебное пособие (С.А. Шикин). - "Юстицинформ", 2022 г.

11. Субсидиарная ответственность руководителя и участников хозяйственного общества (Шестакова Е.В.). - "Право Доступа", 2022 г.
12. О некоторых актуальных вопросах защиты прав в арбитражном процессе. Сборник очерков. Часть 2 (Бородкин В.Г., Станкевич А.В.). - "Инфотропик Медиа", 2021 г.
13. Комментарий к Федеральному закону от 26 октября 2002 г. N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" (Борисов А.Н.) (постатейный; издание четвертое, перераб. и доп.). - "Деловой двор", 2023 г.
14. Механизмы банкротства и их роль в обеспечении благосостояния человека: (монография) (коллектив авторов; отв. ред. Карелина С.А., Фролов И.В.). - "Юстицинформ", 2022 г.
15. Правоотношения и юридическая ответственность в сфере несостоятельности (банкротства): монография (Морхат П.М.). - "Юстицинформ", 2021 г.
16. Шестакова Е.В. Мораторий на банкротство: правовой комментарий. - "Право Доступа", 2020 г.
17. Добрачѐв Д.В. Проблемы судебной практики в сфере банкротного права. - "Инфотропик Медиа", 2020 г.
18. Бородкин В.Г., Станкевич А.В. О некоторых проблемах арбитражного процесса и способов защиты прав. Сборник очерков. Часть 1. - "Инфотропик Медиа", 2018 г.
19. Защита прав и охраняемых законом интересов участников недействительной сделки в гражданском праве России: монография (Гончарова В.А.). - "Юстицинформ", 2021 г.
20. Актуальные проблемы эффективности частного права: монография (Абдуллаев К.А., Абдурахимова Э.Б., Алборов С.В. и др.; отв. ред. Левушкин А.Н., Надысева Э.Х.). - "Юстицинформ", 2022 г.
21. Корпоративные отношения, договоры и прочее: из практики гражданско-правового консультирования (под редакцией А.В. Брызгалина). - "Налоги и финансовое право", 2022 г.

Источники в Интернете

22. Сайт Министерства экономического развития Российской Федерации. <http://www.economy.gov.ru>
23. Сайт Федеральной антимонопольной службы <http://www.fas.gov.ru/>
24. Официальный портал поиска нормативной информации <http://pravo.gov.ru/>
25. Информационные каналы Государственной Думы, Совета Федерации, Конституционного Суда России: <http://www.akdi.ru>
26. Конституционный Суд РФ: <http://ks.rfnet.ru>

4.5. Оценка качества освоения Программы. Формы аттестации и оценочные материалы

Оценка качества освоения Программы слушателями включает итоговую аттестацию по каждому выбранному для изучения модулю.

Целью итоговой аттестации по каждому модулю является установление соответствия уровня подготовки слушателей планируемому результату обучения.

К итоговой аттестации по Программе допускается слушатель, в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой программе повышения квалификации.

Формой итогового контроля по Программе является итоговое тестирование.

Примеры заданий итогового тестирования:

1) Реформа юридических лиц:

А) Повысила требования к созданию, реорганизации и ликвидации юридических лиц, усилила имущественную ответственность их органов при одновременном упрощении статуса юридического лица.

Б) Упростила требования к созданию, реорганизации и ликвидации юридических лиц в целях расширения возможностей ведения бизнеса.

В) Закрепила принцип фактической аффилированности и усилила контроль за аффилированными лицами.

2) Целью реформы института оспаривания сделок является:

А) Усиление принципа состязательности гражданского (арбитражного) процесса и принципа автономии воли сторон сделки путем ограничения права суда по своей инициативе применять последствия недействительности ничтожной сделки.

Б) Усиление контроля суда за исполнением обязательств в целях стабильности гражданского оборота.

В) Реформа недействительности сделок не преследовала ни одну из этих целей.

3) Сделка, совершенная исключительно с намерением причинить вред другому лицу, а также сделка, совершенная в обход закона с противоправной целью:

А) является оспоримой.

Б) является ничтожной.

В) может быть как оспоримой, так и ничтожной.

4) Акционерное общество является публичным, если:

А. Акции и ценные бумаги общества, конвертируемые в его акции, публично размещаются (путем открытой подписки) или публично обращаются на условиях, установленных законами о ценных бумагах;

Б. создано в форме открытого акционерного общества

В. Выпуск эмиссионных ценных бумаг общества сопровождался регистрацией их проспекта.

5) Признание недействительным решения о реорганизации юридического лица:

А. Влечет восстановление юридических лиц, существовавших до реорганизации, с одновременным прекращением юридических лиц, созданных в результате реорганизации;

Б. Не влечет ликвидации образовавшегося в результате реорганизации юридического лица.

В. Может повлечь признание недействительными сделок вновь созданных юридических лиц

5) Является ли получение статуса публичного общества основанием для раскрытия обществом информации согласно ст. 30 Закона «О рынке ценных бумаг»?

А. Да

Б. Нет

В. Да, если это закрытое акционерное общество