

АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ»



/Самойлова И.А./
«10» декабря 2024 г.

Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
**«Гражданско-правовые сделки и их правовое регулирование»,
длительность 16 академических часов**

Москва, 2024 г.

Содержание

1. Цели и задачи реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Гражданско-правовые сделки и их правовое регулирование»	3
2. Планируемые результаты обучения.....	3
3. Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Гражданско-правовые сделки и их правовое регулирование».....	5
3.1. Учебный план	5
3.2. Календарный учебный график.....	5
3.3. Содержание модулей и разделов	5
4. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы	6
4.1 Учебно-методическое обеспечение Программы	6
4.2 Организационно-сопроводительное обеспечение	6
4.3. Материально-технические условия реализации Программы	7
4.4. Список литературы	7
4.5. Оценка качества освоения Программы. Формы аттестации и оценочные материалы.....	7

1. Цели и задачи реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Гражданско-правовые сделки и их правовое регулирование»

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Гражданско-правовые сделки и их правовое регулирование» длительностью 16 академических часов (далее – «Программа») разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным профессиональным программам», Методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ (в т.ч. Письмо Министерства образования и науки РФ от 21.04.15 г. №ВК-1013/06, Методические рекомендации, утвержденные Министерством образования и науки РФ 22.01.15 №ДЛ-1/05вн), прочими законодательными актами, регламентирующими работу в сфере образования, а также реализации дополнительных профессиональных программ.

Программа предназначена для руководителей организаций, специалистов юридических служб организаций, специалистов договорных отделов, адвокатов, юристов, бакалавров и магистров юридических вузов.

К освоению Программы повышения квалификации допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Целью Программы является актуализация имеющихся знаний и совершенствование профессиональных и общекультурных компетенций слушателей для выполнения следующих видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации:

- решать возникающие в профессиональной деятельности правовые ситуации с учетом последних изменений в действующем законодательстве;
- вести договорную работу в актуальной правовой среде;
- эффективно работать с правовой информацией с применением справочно-правовых систем для решения профессиональных задач.

Реализация указанной цели достигается выполнением следующих основных задач:

- изучение требований законодательства в сфере заключения и исполнения гражданско-правовых сделок с учетом последних изменений;
- формирование устойчивой мотивации личностного развития слушателей.

При изучении программы применяются дистанционные технологии, что позволяет слушателю обучаться без отрыва от производственной деятельности, в удобное для себя время и сроки. Дистанционное обучение осуществляется с использованием интернет-ресурса «Электронный университет» (<http://training.garant.ru/>).

2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения программы происходит качественное изменение компетенций слушателей:

Компетенции слушателей, которые подвергаются качественному изменению

Вид профессиональной (трудовой) деятельности (ВПД)	Профессиональные компетенции (ПК) / готовность к выполнению трудовых действий в разрезе видов профессиональной (трудовой) деятельности (образовательный результат)
Деятельность в сфере составления договоров	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-1).

	<p>Способность юридически грамотно составлять договор (ПК-2).</p> <p>Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-3).</p> <p>Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-4).</p> <p>Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-5).</p>
Дополнительные компетенции (ДПК)	<p>Способность квалифицированно анализировать и использовать судебно-арбитражные акты по вопросам договорной работы (ДПК-1).</p> <p>Способность оценивать юридические риски при заключении сделок и составлении договоров (ДПК-2).</p>
Общекультурные компетенции (ОК)	<p>Осознание социальной значимости своей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1).</p> <p>Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2).</p>

Слушатели, прошедшие обучение по программе,

должны знать:

- виды и формы сделок,
- основания и последствия недействительности сделок,
- признаки, по которым договор может считаться недействительным и/или незаключенным,

должны понимать:

- специальные понятия, используемые в договорной работе,
- основные тенденции развития законодательства и практики его применения,

должны уметь:

- искать, анализировать и толковать нормативные и иные источники, необходимые для решения сложных ситуаций при заключении сделок,
- логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой проблематике в области заключения сделок и составления договора,
- свободно оперировать юридическими понятиями и категориями,
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства с учетом общетеоретических положений и новейших течений в науке в области договорной работы,
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы,
- критически оценивать высказываемые в научных публикациях точки зрения, излагать и аргументировать собственную позицию,
- решать спорные вопросы, возникающие при заключении сделок и составлении договоров.

3. Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Гражданско-правовые сделки и их правовое регулирование»

3.1. Учебный план

Срок обучения (продолжительность программы): 16 академических часов.

Режим занятий: 4 академических часа в день.

Длительность обучения: 4 рабочих дня.

Форма обучения: заочное.

№ п/п	Наименование разделов	Всего (час.)	В том числе:			Форма контроля
			Лекции	Самостоятельная работа	Практические занятия	
1.	Гражданско-правовые сделки и их правовое регулирование	15	4	11	-	-
2.	Итоговая аттестация	1	-	-	1	Зачет (дистанционное тестирование)
ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ		16	4	11	1	

3.2. Календарный учебный график

Режим занятий: 4 часа в день, по рабочим дням

№ п/п	Наименование разделов	Календарный период	Количество часов
1.	Гражданско-правовые сделки и их правовое регулирование	01.XX.YY* - 04.XX.YY	15
2.	Итоговая аттестация по программе	04.XX.YY	1

* 01- номер дня обучения (число месяца), XX- месяц, YY- год

3.3. Содержание модулей и разделов

Раздел 1. Гражданско-правовые сделки и их правовое регулирование (15 часов)

Цель обучения

С учетом актуальных требования законодательства, на основе анализа судебной практики, официальных разъяснений уполномоченных органов, экспертных консультаций дать слушателям знания о порядке заключения сделок, на что нужно обратить внимание при составлении договора.

Структура раздела и содержание занятий

Гражданско-правовые сделки и их правовое регулирование	Лекции	4 часа
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	11 часов

Гражданско-правовые сделки и их правовое регулирование:

- 1) Общие положения о сделках: понятие, виды и формы сделок.
- 2) Основания и последствия недействительности сделок.
- 3) Отдельные составы недействительных сделок и их применение в судебной практике.
- 4) Недействительность договора и незаключенность договора. Существенные условия договора.

Знания и умения слушателей

- знание основных положений о сделках,
- знание последствий недействительности сделок,
- знание признаков, по которым договор может считаться незаключенным.

Раздел 2. Итоговая аттестация по Программе (1 час).

Контрольное мероприятие (1 час): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- знание основных положений о сделках,
- знание последствий недействительности сделок,
- знание признаков, по которым договор может считаться незаключенным.

4. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы

4.1 Учебно-методическое обеспечение Программы

Программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным разделам. Для обеспечения слушателей учебно-методической литературой создана электронная библиотека, укомплектованная электронными экземплярами учебно-методической литературы, доступ к библиотеке возможен в любое удобное для слушателя время в течение периода обучения.

При реализации программы повышения квалификации предусматриваются следующие виды внеаудиторной (самостоятельной) работы слушателей:

- работа с учебно-методическими пособиями (конспектом лекций);
- работа с рекомендованной литературой, нормативно-правовыми документами, документами административной и судебной практики;
- просмотр обучающего видео / прослушивание обучающего аудио;
- подготовка к итоговой аттестации.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная.

4.2 Организационно-сопроводительное обеспечение

При организации и проведении учебных занятий со слушателями по данной дополнительной программе повышения квалификации преподавателям необходимо:

- ознакомиться с составом учебной группы и должностным положением слушателей;
- излагая материал по теме, находить разумное сочетание его теоретических и практических аспектов, при этом приоритет следует отдавать практическим вопросам;
- давать слушателям по окончании учебных занятий методические рекомендации по самостоятельному изучению обсуждаемых проблем, использованию необходимой для этого литературы;
- использовать инновационные технологии в обучении;
- готовить информационно-справочный и раздаточный материал по раскрываемой теме, который может быть использован слушателями в практической работе.

При организации учебных занятий по данной дополнительной программе повышения квалификации работникам образовательной организации необходимо:

- при подборе преподавателей учитывать их теоретическую подготовку и наличие практических знаний по преподаваемым дисциплинам,
- выдавать слушателям расписание учебных занятий,
- помогать преподавателям и специалистам-практикам в подготовке информационно-справочного и раздаточного материала по Программе.

4.3. Материально-технические условия реализации Программы

Образовательный процесс осуществляется в аудитории по адресу: г. Москва, тер. Ленинские Горы, д. 1 стр. 77.

Аудитория оборудована для проведения лекционных и семинарских занятий.

Во время самостоятельной работы слушатели используют личные компьютеры. Требования к личным компьютерам: ОС Windows XP и выше, Internet Explorer 6 и выше.

4.4. Список литературы

1. Часть первая Гражданского кодекса Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ (действующая редакция).
2. Часть вторая Гражданского кодекса Российской Федерации от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ (действующая редакция).
3. Часть третья Гражданского кодекса Российской Федерации от 26 ноября 2001 г. N 146-ФЗ (действующая редакция).
4. Часть четвертая Гражданского кодекса Российской Федерации от 18 декабря 2006 г. N 230-ФЗ (действующая редакция).
5. Энциклопедия решений. Виды гражданско-правовых договоров (система «Гарант»).
6. Энциклопедия решений. Последствия недействительности договора (сделки) (система «Гарант»).
7. Энциклопедия решений. Последствия признания договора незаключенным (система «Гарант»).
8. Энциклопедия решений. Отличие между незаключенностью и недействительностью гражданско-правового договора (система «Гарант»).

Источники в Интернете

9. Сайт Министерства экономического развития Российской Федерации. <http://www.economy.gov.ru>
10. Сайт Федеральной антимонопольной службы <http://www.fas.gov.ru/>
11. Официальный портал поиска нормативной информации <http://pravo.gov.ru/>
12. Информационные каналы Государственной Думы, Совета Федерации, Конституционного Суда России: <http://www.akdi.ru>
13. Конституционный Суд РФ: <http://ks.rfnet.ru>

4.5. Оценка качества освоения Программы. Формы аттестации и оценочные материалы

Для оценки качества освоения Программы слушателями проводится итоговая аттестация.

Целью итоговой аттестации является установление соответствия уровня подготовки слушателей планируемым результатам обучения.

Формой итогового контроля по Программе является итоговое тестирование.

Примеры заданий итогового тестирования:

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 1 июля 1996 г. N 6/8 посвящено:

1. Практике применения норм о недействительности сделок
2. Практике применения законодательства о банкротстве
3. Практике применения части первой ГК РФ

2. Сделка, нарушающая требования закона или иного правового акта:

1. По общему правилу является ничтожной
2. По общему правилу является оспоримой
3. Всегда является ничтожной

3. Срок исковой давности по требованиям, указанным в статье 165 ГК РФ, составляет:

1. Один год
2. Два года
3. Три года