

АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ»



/Самойлова И.А./

«12» февраля 2024 г.

Дополнительная программа
профессиональной переподготовки
«Эксперт-практик LegalTech»,
длительность **350 академических часов**

Москва, 2024 г.

Содержание

1. Цели и задачи реализации дополнительной программы профессиональной переподготовки «Эксперт-практик LegalTech»	3
2. Планируемые результаты обучения.....	4
3. Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Эксперт-практик LegalTech»	6
3.1. Учебный план	6
3.2. Календарный учебный график.....	6
3.3. Содержание модулей и разделов	7
4. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы	12
4.1 Учебно-методическое обеспечение Программы	12
4.2 Организационно-сопроводительное обеспечение	13
4.3. Материально-технические условия реализации Программы	13
4.4. Список литературы	13
4.5. Оценка качества освоения Программы. Формы аттестации и оценочные материалы... ..	15

1. Цели и задачи реализации дополнительной программы профессиональной переподготовки «Эксперт-практик LegalTech»

Дополнительная программа профессиональной переподготовки «Эксперт-практик LegalTech» длительностью 350 академических часов (далее – «Программа») разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным профессиональным программам», Методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ (в т.ч. Письмо Министерства образования и науки РФ от 21.04.15 г. №ВК-1013/06, Методические рекомендации, утвержденные Министерством образования и науки РФ 22.01.15 №ДЛ-1/05вн), прочими законодательными актами, регламентирующими работу в сфере образования и реализации дополнительных профессиональных программ.

Программа предназначена для высшего и линейного руководства компаний, заинтересованных во внедрении технологических решений для автоматизации процессов в организации, а также бакалавров и магистров ВУЗов, получающих образование в сферах: управление, экономика, юриспруденция, управление персоналом.

К освоению Программы профессиональной переподготовки допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Целью Программы является получение новых знаний и совершенствование профессиональных и общекультурных компетенций слушателей для выполнения следующих видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации:

- анализировать бизнес-процессы в организации/департаменте с целью выявления процессов, автоматизация которых возможна и экономически обоснована;
- управлять процессом внедрения автоматизации бизнес-процессов на предприятии/в департаменте;
- на этапе планирования и в процессе внедрения автоматизации бизнес-процессов принимать решения с учетом действующего законодательства;
- формировать штат сотрудников с учетом потребности в специалистах, компетентных в решении вопросов внедрения и дальнейшего развития технологий Legal Tech.

Реализация указанной цели достигается выполнением следующих основных задач:

- получение знаний о текущем состоянии и перспективах развития рынка технологий Legal Tech;
- изучение существующих в настоящее время на рынке технологических решений для автоматизации процессов в организации;
- изучение подходов к анализу бизнес-процессов в организации с целью принятия решения о возможности и экономической обоснованности их дальнейшей автоматизации;
- изучение профилей новых профессий, формирующихся в условиях глобальной цифровизации экономики;
- изучение опыта реализации внедрения решений Legal Tech в российских и зарубежных компаниях;
- формирование устойчивой мотивации личностного развития слушателей.

При изучении Программы применяются дистанционные технологии, что позволяет слушателю обучаться без отрыва от производственной деятельности, в удобное для себя время и сроки. Дистанционное обучение осуществляется с использованием интернет-ресурса «Электронный университет» (<http://training.garant.ru/>).

2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения программы происходит качественное изменение компетенций слушателей:

Компетенции слушателей, которые подвергаются качественному изменению

Вид профессиональной (трудовой) деятельности (ВПД)	Профессиональные компетенции (ПК) / готовность к выполнению трудовых действий в разрезе видов профессиональной (трудовой) деятельности (образовательный результат)
Планирование и внедрение инструментов для автоматизации работы юридических фирм	Способность анализировать бизнес-процессы в организации/департаменте с целью выявления процессов, автоматизация которых возможна (ПК-1). Способность провести экономическое обоснование целесообразности автоматизации бизнес-процессов (ПК-2). Способность управлять процессом внедрения автоматизации бизнес-процессов на предприятии/в департаменте (ПК-3). Способность принимать решения в точном соответствии с законом (ПК-4).
Дополнительные компетенции (ДПК)	Способность анализировать рынок технологий Legal Tech, отслеживать появление новых технологических решений, анализировать целесообразность их внедрения в организации/департаменте (ДПК-1). Способность формировать штат сотрудников с учетом потребности в специалистах, компетентных в решении вопросов внедрения и дальнейшего развития технологий Legal Tech (ДПК-2).
Общекультурные компетенции (ОК)	Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности (ОК-1). Стремление к постоянному личностному и профессиональному развитию (ОК-2).

Слушатели, прошедшие обучение по программе,

должны знать:

- главные тенденции развития рынка технологий Legal Tech,
- представленные в настоящее время на рынке решения в сфере Legal Tech,
- подходы к анализу бизнес-процессов в организации с целью выделения тех, автоматизация которых возможна и целесообразна,
- методы экономического обоснования внедрения автоматизации,
- профиль компетенций специалистов, участие которых в процессах внедрения автоматизации бизнес-процессов в организации необходимо,
- основные этапы процесса внедрения решений по автоматизации бизнес-процессов, - очередность, возможные сложности, способы контроля;

должны понимать:

- специальные понятия, используемые в сфере Legal Tech,
- основные тенденции развития рынка технологий Legal Tech,

- необходимость постепенного внедрения технологий Legal Tech в условиях глобальной цифровизации экономики;

должны уметь:

- логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по вопросам возможности и целесообразности внедрения технологий Legal Tech;
- ставить задачи специалистам кадровой службы на этапе подбора специалистов (или повышения квалификации специалистов), деятельность которых связана с внедрением решений Legal Tech в организации/департаменте,
- ставить задачи специалистам по подбору продукта Legal Tech, внедрение которого целесообразно для решения существующей задачи,
- ставить задачи специалистам на этапе внедрения решений Legal Tech,
- устанавливать критерии для осуществления контроля процессов внедрения решений Legal Tech,
- анализировать и находить решение проблем, связанных с внедрением технологий Legal Tech,
- анализировать эффективность внедрения технологий Legal Tech.

3. Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Эксперт-практик LegalTech»

3.1. Учебный план

Срок обучения (продолжительность программы): 350 академических часов.

Режим занятий: минимум 3 академических часа в день.

Форма обучения: заочное.

№ п/п	Наименование модулей и тем	Всего (час.)	В том числе:			Форма контроля
			Лекции	Самостоятельная работа	Практические занятия	
1.	Что такое Legal Tech. Новые профессии для юристов					
1.1.	Цифровая трансформация юридического бизнеса	10	3	7		-
1.2.	Новые профессии на стыке права и технологий	16	8	8		-
1.3.	Итоговая аттестация по теме 1	2	-	-	2	Зачет (дистанционное тестирование)
	Итого по теме 1	28	11	15	2	
2.	Правовые аспекты технологий					
2.1.	Правовые аспекты технологий	32	12	20	-	-
2.2.	Итоговая аттестация по теме 2	2	-	-	2	Зачет (дистанционное тестирование)
	Итого по теме 2	34	12	20	2	
3.	Системный подход к инновациям					
3.1.	Системный подход к инновациям	56	27	29	-	-
3.2.	Постановка задачи и формирование технического задания при автоматизации бизнес-процессов	8	2	2	4	-
3.3.	Итоговая аттестация по теме 3	2	-	-	2	Зачет (дистанционное тестирование)
	Итого по теме 3	66	29	31	6	
4.	Технологии для автоматизации процессов					
4.1.	Автоматизация отдельных процессов	32	10	22	-	-
4.2.	Технологии и области применения	15	7	8	-	
4.3.	Кейсы реализации внедрения решений Legal Tech в российских и зарубежных компаниях	9	3	6	-	
4.4.	Применение отдельных технологических решений на практике	162	44	50	68	
4.5.	Итоговая аттестация по теме 4	2	-	-	2	Зачет (дистанционное тестирование)
	Итого по теме 4	220	64	86	70	
5.	Итоговая аттестация по Программе	2	-	-	2	Зачет (дистанционное тестирование)
	ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ	350	116	152	82	

3.2. Календарный учебный график

Режим занятий: 3 академических часа в день

№ п/п	Наименование разделов	Календарный период	Количество часов
1.	Что такое Legal Tech. Новые профессии для юристов	01.XX.YY*- 10.XX.YY	28
2.	Правовые аспекты технологий	10.XX.YY – 21.XX.YY	34
3.	Системный подход к инновациям	21.XX.YY – 43.XX.YY	66
4.	Технологии для автоматизации процессов	43.XX.YY – 119.XX.YY	220
5	Итоговая аттестация по программе	120.XX.YY	2

* 01- номер дня обучения (число месяца), XX- месяц, YY- год

3.3. Содержание модулей и разделов

МОДУЛЬ 1: ЧТО ТАКОЕ LEGAL TECH. НОВЫЕ ПРОФЕССИИ ДЛЯ ЮРИСТОВ

Раздел 1.1. Цифровая трансформация юридического бизнеса (10 часов)

Цель обучения

Дать слушателям знания, что такое технологии Legal Tech, предпосылки их появления, текущее состояние и перспективы развития. Дать слушателям понимание, каковы могут быть предпосылки и условия в организации для того, чтобы успешно внедрить технологии автоматизации определенных бизнес-процессов.

Структура раздела и содержание занятий

Цифровая трансформация юридического бизнеса	семинар	3 часа
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	7 часов

Цифровая трансформация юридического бизнеса:

- 1) Тенденции развития рынка юридических услуг и ожидаемая трансформация профессии юриста.
- 2) Бенчмаркинг юридической функции.

Знания и умения слушателей

- понимание терминологии, используемой в сфере Legal Tech,
- знание основных тенденций развития рынка технологий Legal Tech,
- понимание необходимость постепенного внедрения технологий Legal Tech в условиях глобальной цифровизации экономики, знание предпосылок и условий для успешного внедрения технологий Legal Tech в организации/департаменте.

Раздел 1.2. Новые профессии на стыке права и технологий (16 часов)

Цель обучения

Дать слушателям понимание профиля компетенций специалистов, потребность в которых возникнет в организации в связи с подготовкой и внедрением автоматизации бизнес-процессов.

Структура раздела и содержание занятий

Новые профессии на стыке права и технологий	семинар	8 часов
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	8 часов

Новые профессии на стыке права и технологий:

- 1) Legal Operations Manager / Director.

- 2) Legal Project Manager.
- 3) Legal Risk Manager.
- 4) Legal Forensics Specialist.

Знания и умения слушателей

- знание профиля компетенций специалистов, потребность в которых возникнет в организации на этапе к подготовке к автоматизации бизнес-процессов и на этапе внедрения технологий.

Итоговая аттестация по Модулю 1.

Контрольное мероприятие (2 часа): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- основные тенденции развития рынка технологий Legal Tech,
- понимание предпосылок и условий для успешного внедрения технологий,
- знание профиля компетенций специалистов, потребность в которых возникнет в организации на этапе к подготовке к автоматизации бизнес-процессов и на этапе внедрения технологий.

МОДУЛЬ 2: ПРАВОВЫЕ АСПЕКТЫ ТЕХНОЛОГИЙ

Раздел 2.1. Правовые аспекты технологий (32 часа)

Цель обучения

Дать слушателям понимание принципов регулирования правовых аспектов применения технологий.

Структура дисциплины и содержание занятий

Правовые аспекты технологий	семинар	12 часов
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	20 часов

Правовые аспекты технологий:

- 1) Вычислительное право.
- 2) Принципы цифрового права.
- 3) Правовое регулирование рынка «Больших данных».
- 4) Последствия Schrems II.
- 5) Право интеллектуальной собственности в цифровой среде.
- 6) Интеллектуальная собственность и искусственный интеллект.
- 7) Онлайн патент. Автоматизация управления интеллектуальной собственностью: решения в сфере защиты и регистрации интеллектуальной собственности.
- 8) Цифровизация правосудия.

Знания и умения слушателей

- понимание принципов регулирования правовых аспектов применения технологий.

Итоговая аттестация по Модулю 2.

Контрольное мероприятие (2 часа): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- понимание принципов регулирования правовых аспектов применения технологий.

МОДУЛЬ 3: СИСТЕМНЫЙ ПОДХОД К ИННОВАЦИЯМ

Раздел 3.1. Системный подход к инновациям (56 часов)

Цель обучения

Познакомить слушателей с процессом подготовки внедрения автоматизации в организации и процессом управления внедрением инноваций.

Структура дисциплины и содержание занятий

Системный подход к инновациям	семинар	27 часов
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	29 часов

Системный подход к инновациям:

- 1) Анализ юридических бизнес-процессов на этапе подготовки к автоматизации. Карта процессов.
- 2) Управление инновациями (изменениями) на этапе внедрения автоматизации.
- 3) Legal Design Thinking – как разработать максимально ориентированные на пользователя прототипы цифровых решений.
- 4) Управление проектами в организации (Agile / Scrum и т. д.).
- 5) Внедрение принципов Legal Operations как способ повысить эффективность работы организации/департамента.
- 6) Кибербезопасность.
- 7) Большие данные, data mining, data science и поддержка принятия решений.
- 8) Положительный ROI как экономическое обоснование проектов внедрения LegalTech.
- 9) Автоматизация системы комплаенса в организации.
- 10) Workflow договорной работы и управление договорными рисками.
- 11) Реализация проекта автоматизации с привлечением собственного IT-отдела.
- 12) Программирование для юристов.

Знания и умения слушателей

- понимание процесса подготовки внедрения автоматизации в организации и процесса управления внедрением инноваций.

Раздел 3.2. Постановка задачи и формирование технического задания при автоматизации бизнес-процессов (8 часов)

Цель обучения

Дать слушателям знания о процессе формирования технического задания на разработку решения для автоматизации выбранного бизнес-процесса.

Структура дисциплины и содержание занятий

Постановка задачи и формирование технического задания при автоматизации бизнес-процессов	семинар	2 часа
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	2 часа
	Практические занятия	4 часа

Постановка задачи и формирование технического задания при автоматизации бизнес-процессов:

- 1) Выбор варианта: покупка готового решения или разработка собственного.
- 2) Этапы разработки проекта.

3) Основные ошибки при разработке проекта.

Знания и умения слушателей

- умение подготовить техническое задание на разработку решения для автоматизации выбранного бизнес-процесса.

Итоговая аттестация по Модулю 3.

Контрольное мероприятие (2 часа): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- знание подходов и методов проведения анализа юридических бизнес-процессов на этапе подготовки к автоматизации,
- знание механизмов управления процессом внедрения инноваций в организации.
- понимание преимуществ, получаемых на уровне руководства, от внедрения автоматизации бизнес-процессов в компании.
- умение подготовить техническое задание на разработку решения для автоматизации бизнес-процесса.

МОДУЛЬ 4: ТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ АВТОМАТИЗАЦИИ ПРОЦЕССОВ.

Раздел 4.1. Автоматизация отдельных процессов (32 часа)

Цель обучения

Дать слушателям знания об особенностях работы по автоматизации ключевых бизнес-процессов.

Структура дисциплины и содержание занятий

Автоматизация отдельных процессов	семинар	10 часов
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	22 часа

Автоматизация отдельных процессов:

- 1) Legal Research.
- 2) Электронный документооборот, управление договорами.
- 3) Управление активами.
- 4) Учет времени и выставление счетов (Billing).
- 5) Управление знаниями.

Знания и умения слушателей

- знание особенностей работы по автоматизации ключевых процессов.

Раздел 4.2. Технологии и области применения (15 часов)

Цель обучения

Дать слушателям знания о существующих технологиях в сфере Legal Tech и сферы их применения.

Структура дисциплины и содержание занятий

Технологии и области применения	семинар	7 часов
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	8 часов

Технологии и области применения:

- 1) Блокчейн и смарт-контракты.
- 2) GigaLegal: новые возможности для юристов.
- 3) Процесс обучения ИИ.
- 4) Robotic Process Automation.

Знания и умения слушателей

- умение подготовить бизнес-план внедрения технологий Legal Tech.

Раздел 4.3. Кейсы реализации внедрения решений Legal Tech в российских и зарубежных компаниях (9 часов)

Цель обучения

На примерах описания реальных процессов внедрения решений Legal Tech на предприятиях различных отраслей дать слушателям знания о последовательности действий от выявления потребности в автоматизации бизнес-процесса до внедрения наиболее подходящей в каждом конкретном случае технологии Legal Tech.

Структура дисциплины и содержание занятий

Кейсы реализации внедрения решений Legal Tech в российских и зарубежных компаниях	семинар	3 часа
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	6 часов

Кейсы реализации внедрения решений Legal Tech в российских и зарубежных компаниях:

- 1) Анализ кейсов по внедрению решений Legal Tech в российских и зарубежных компаниях.

Знания и умения слушателей

- понимание последовательности действий при внедрении Legal Tech в организации/департаменте.

Раздел 4.4. Применение отдельных технологических решений на практике (162 часа)

Цель обучения

Познакомить слушателей с представленными на рынке в настоящее время сервисами для автоматизации бизнес-процессов, - их функциональными возможностями, особенностями внедрения. В рамках практических занятий познакомить слушателей с работой в изучаемых сервисах.

Структура дисциплины и содержание занятий

Применение отдельных технологических решений на практике	семинар	44 часа
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	50 часов
	Практические занятия	68 часов

Применение отдельных технологических решений на практике:

- 1) Системы управления юридической фирмой (юридическим департаментом): функционал, специфика внедрения, получаемые преимущества.
- 2) Системы учета времени и выставления счетов: функционал, специфика внедрения, получаемые преимущества.
- 3) Системы регистрации и мониторинга интеллектуальной собственности, управления нематериальными активами: функционал, специфика внедрения, получаемые преимущества.
- 4) No-code platforms: функционал, специфика внедрения, получаемые преимущества.
- 5) Системы поддержки судебных дел: функционал, специфика внедрения, получаемые преимущества.

- 6) Сервисы поддержки автоматизации юридической деятельности: функционал, специфика внедрения, получаемые преимущества.
- 7) Конструкторы документов: функционал, специфика внедрения, получаемые преимущества.

Знания и умения слушателей

- знание функциональных возможностей и особенностей внедрения представленных на рынке в настоящее время сервисов для автоматизации бизнес-процессов,
- умение работать в изучаемых сервисах.

Итоговая аттестация по Модулю 4.

Контрольное мероприятие (2 часа): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- знание особенностей работы по автоматизации ключевых процессов,
- понимание последовательности действий при внедрении Legal Tech в организации/департаменте,
- знание функциональных возможностей и особенностей внедрения представленных на рынке в настоящее время сервисов для автоматизации бизнес-процессов,
- умение работать в изучаемых сервисах.

МОДУЛЬ 5: ИТОГОВОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ

Контрольное мероприятие (2 часа): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- основные тенденции развития рынка технологий Legal Tech,
- понимание предпосылок и условий для успешного внедрения технологий,
- понимание принципов регулирования правовых аспектов применения технологий,
- знание подходов и методов проведения анализа юридических бизнес-процессов на этапе подготовки к автоматизации,
- знание механизмов управления процессом внедрения инноваций в организации,
- умение подготовить бизнес-план внедрения технологий Legal Tech,
- знание профиля компетенций специалистов, потребность в которых возникнет в организации на этапе к подготовке к автоматизации бизнес-процессов и на этапе внедрения технологий,
- понимание последовательности действий при внедрении Legal Tech в организации/департаменте,
- знание функциональных возможностей и особенностей внедрения представленных на рынке в настоящее время сервисов для автоматизации бизнес-процессов.

4. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы

4.1 Учебно-методическое обеспечение Программы

Программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным разделам. Для обеспечения слушателей учебно-методической литературой создана электронная

библиотека, укомплектованная электронными экземплярами учебно-методической литературы, доступ к библиотеке возможен в любое удобное для слушателя время в течение периода обучения.

При реализации программы предусматриваются следующие виды внеаудиторной (самостоятельной) работы слушателей:

- работа с учебно-методическими пособиями (конспектом лекций);
- работа с рекомендованной литературой, нормативно-правовыми документами, документами административной и судебной практики;
- просмотр обучающего видео / прослушивание обучающего аудио;
- выполнение тестовых заданий (текущий и/или промежуточный контроль);
- подготовка к итоговой аттестации.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная.

4.2 Организационно-сопроводительное обеспечение

При организации и проведении учебных занятий со слушателями по данной программе профессиональной переподготовки преподавателям необходимо:

- ознакомиться с составом учебной группы и должностным положением слушателей;
- излагая материал по теме, находить разумное сочетание его теоретических и практических аспектов, при этом приоритет следует отдавать практическим вопросам;
- давать слушателям по окончании учебных занятий методические рекомендации по самостоятельному изучению обсуждаемых проблем, использованию необходимой для этого литературы;
- активно использовать при подготовке и проведении групповых обсуждений знания и опыт слушателей;
- использовать инновационные технологии в обучении;
- готовить информационно-справочный и раздаточный материал по раскрываемой теме, который может быть использован слушателями в практической работе.

При организации учебных занятий по данной программе профессиональной переподготовки работникам образовательной организации необходимо:

- при подборе преподавателей учитывать их теоретическую подготовку и наличие практических знаний,
- выдавать слушателям расписание учебных занятий,
- помогать преподавателям и специалистам-практикам в подготовке информационно-справочного и раздаточного материала по Программе.

4.3. Материально-технические условия реализации Программы

Образовательный процесс осуществляется в аудитории по адресу: г. Москва, ул. Заречная, д. 11/7.

Аудитория оборудована для проведения лекционных и семинарских занятий.

Во время самостоятельной работы слушатели используют личные компьютеры. Требования к личным компьютерам: ОС Windows XP и выше, Internet Explorer 6 и выше.

4.4. Список литературы

1. Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности (LegalTech): учебник (коллектив авторов; под ред. д.ю.н., доц. А.В. Минбалеева). - "Проспект", 2022 г.
2. Шестакова Е.В. Цифровое право. - "Право Доступа", 2020 г.
3. "Гёделево неразрешимое предложение" и проблематика машиночитаемого права (С.Н. Гаврилов, журнал "Lex Russica", N 8, август 2023 г.)
4. Гражданско-правовое обеспечение смарт-контрактов: монография (Е.А. Кириллова, Т.Э. Зульфугарзаде). - "ИНФРА-М", 2024 г.

5. Новые компетенции юристов в эпоху Legal Tech: нужно ли учить студентов программированию? (А.А. Свистунова, Е.А. Ястребова, журнал "Законодательство", N 4, апрель 2019 г.)
6. От правовой информатики до legal tech: история развития в России и за рубежом (А.В. Грачева, журнал "Закон", N 5, май 2019 г.)
7. Как вычислить исковую нагрузку российских компаний: модели Legal Tech (И. Мунерман, Н. Федотов, журнал "Внутренний контроль в кредитной организации", N 3, III квартал 2019 г.)
8. Что такое смарт-контракт? (И. Михеев, Д. Погожев, И. Хаустов, Е. Казанцев, газета "Адвокатская газета", N 11, 12, июнь 2019 г.)
9. Правотворчество в условиях алгоритмизации права (С.С. Зенин, Д.Л. Кутейников, О.А. Ижаев, И.М. Япрынцева, журнал "Lex Russica", N 7, июль 2020 г.)
10. Голованова Н.А., Гравина А.А., Зайцев О.А., Кашепов В.П., Кошаева Т.О. и др. Уголовно-юрисдикционная деятельность в условиях цифровизации: монография. - "Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации; ООО "Юридическая фирма Контракт", 2019 г.
11. Абрамов С.Г., Белых В.С., Беляева О.А., Болобонова М.О., Вышкварцев В.В. и др. Правовое регулирование цифровой экономики в современных условиях развития высокотехнологичного бизнеса в национальном и глобальном контексте: коллективная монография (под общ. ред. д.ю.н. В.Н. Синюкова, д.ю.н. М.А. Егоровой). - Московский государственной юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА): "Прспект", 2019 г.
12. Юридические технологии: уповать, бояться или кооперироваться (И.И. Щенникова, журнал "Законодательство", N 2, февраль 2019 г.)
13. Актуальные вопросы применения информационных технологий в юридической науке и практике (В.Д. Чураков, журнал "Журнал зарубежного законодательства и сравнительного правоведения", N 1, январь-февраль 2020 г.)
14. Искусственный интеллект и "предсказанное правосудие": зарубежный опыт (П.Н. Бирюков, журнал "Lex Russica", N 11, ноябрь 2019 г.)
15. "Смарт-контракты": правовая характеристика и некоторые проблемы правоприменения (С.Н. Хаванский, журнал "Законодательство", N 10, октябрь 2019 г.)
16. Big Data for Lawyers: How to Use and Regulate? (R. Rafikov, журнал "Kutafin University Law Review", N 1 (Volume 7), May 2020)
17. Проблемы использования цифровых технологий при реализации прав и свобод граждан (А.А. Уваров, А.А. Уваров, журнал "Международный научно-практический журнал "Право и цифровая экономика", N 2, апрель-июнь 2020 г.)
18. Бифуркация юридического бизнеса (Х. Цшайге, журнал "Закон", N 12, декабрь 2019 г.)
19. Степанян А.С. Институт несостоятельности (банкротства) в условиях цифровой экономики: правовые проблемы // Институт несостоятельности (банкротства) в правовой системе России и зарубежных стран: теория и практика правоприменения: монография (отв. ред., д.ю.н., проф. С.А. Карелина, к.ю.н. И.В. Фролов). - "Юстицинформ", 2020 г.
20. Тенденции цифровизации в процессах управления интеллектуальной собственностью (Ю.С. Васильева, журнал "Интеллектуальная собственность. Промышленная собственность" N 9, сентябрь 2019 г.)
21. Интеллектуально-правовые парадоксы с созданием искусственным интеллектом художественных произведений и изобретений (интервью с Морхатом Петром Мечиславовичем, судьей Арбитражного суда Московской области, преподавателем Московского государственного юридического университета им О.Е. Кутафина (МГЮА), кандидатом юридических наук) (журнал "ИС. Авторское право и смежные права", N 11, ноябрь 2018 г.)

22. Цифровые технологии и применение искусственного интеллекта в Финляндии и России: сравнительно-правовое исследование (В.А. Жилкин, журнал "Журнал зарубежного законодательства и сравнительного правоведения", N 6, ноябрь-декабрь 2018 г.)
23. Карцхия А.А. Цифровое право как будущее классической цивилистики // Право будущего: Интеллектуальная собственность, инновации, Интернет: Ежегодник. Вып. 1 (отв. ред. Е.Г. Афанасьевой) / РАН. ИНИОН. Центр. социал. науч.-информ. исслед. Отд. правоведения; Каф. предпринимательского права МГУ им. М.В. Ломоносова. - 2018 г.
24. Искусственный интеллект и цифровые технологии в юридической деятельности в цифровой реальности (на примере Финляндии) (В.А. Жилкин, журнал "Журнал зарубежного законодательства и сравнительного правоведения", N 5, сентябрь-октябрь 2018 г.)
25. Рожкова М.А. О правовых аспектах использования технологий: LegalTech и LawTech // Хозяйство и право. 2020. № 3. С. 3-11.
26. Рожкова М.А. Об автоматизации онлайн-арбитража и онлайн-урегулирования коммерческих и потребительских споров // E-commerce и взаимосвязанные области (правовое регулирование): Сборник статей / Рук. авт. кол. и отв. ред. д.ю.н. М.А. Рожкова. М.: Статут, 2019. С. 205-234.
27. Henderson, William: From Big Law to Lean Law // International Review of Law and Economics. Volume 38, Supplement, June 2014, Pages 5-16.

4.5. Оценка качества освоения Программы. Формы аттестации и оценочные материалы

Оценка качества освоения Программы слушателями включает итоговую аттестацию по каждому выбранному для изучения модулю.

Целью итоговой аттестации по каждому модулю является установление соответствия уровня подготовки слушателей планируемому результату обучения.

К итоговой аттестации по Программе допускается слушатель, в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой программе профессиональной переподготовки.

Формой итогового контроля по Программе является итоговое тестирование.

Примеры заданий итогового тестирования:

1) Завод выпускал продукцию и выигрывал тендеры на ее поставку крупному холдингу. После того как последний сменил поставщика начал процедуру банкротства. Учредители компании при этом не изменяются. Какой вид скоринговых моделей должен отреагировать на эту ситуацию?

А. Индекс должной осмотрительности (Fraud score)

Б. Индекс финансового рынка (Failure score)

В. Оба индекса

2) При возникновении новых, не описанных ранее ситуаций, какая технология машинного обучения реагирует на них, получая данные из внешней среды?

А. Обучение с подкреплением

Б. Обучение с противником

В. Вероятностное прогнозирование

Г. Распознавание образов

3) Что такое «data set» в машинном обучении?

А. Данные, которые будут участвовать в обучении системы

Б. Данные, которые будут участвовать в обучении системы, в отношении которых указано что это за данные или к чему они относятся

В. Процесс разметки и настройки данных для целей обучения системы

4) Какое ходатайство должно быть подписано усиленной квалифицированной электронной подписью в случае его подачи в электронном виде?

- А. Об отложении судебного разбирательства;
- Б. О приостановлении производства по дела;
- В. О приостановлении исполнения судебного акта.

5) На какую дату поданное в электронном виде обращение будет считаться поданным в суд?

- А. Дату подачи такого обращения в электронном виде;
- Б. Дату, указанную в уведомлении о поступлении документов в соответствующую информационную систему;
- В. Дату, указанную в уведомлении о поступлении документов в суд.

6) Выберите основной вариант применения чат-ботов в юридической автоматизации

- А. Консультирование сотрудников по типовым юридическим вопросам, предоставление часто запрашиваемых документов.
- Б. Подача типовых электронных исков в суды на потребителей либо отзывов на иски.
- В. Подготовка типовых договоров и отправка на подпись контрагенту

7) Какое из этих утверждений НЕ верно?

- А. Сложность распределенной сети Биткоин меняется каждые 2016 блоков (≈ 2 недели),
- Б. Майнинг нового блока занимает около 10 минут,
- В. Вознаграждение майнеров уменьшается вполнину каждые 210 000 блоков (≈ 4 года),
- Г. Майнер не может потратить своё вознаграждение в течение не менее, чем 10 блоков.

8) Выберите подходящее определение оригинальности мышления.

- А. Умение придумывать большое количество идей
- Б. Умение интересно преподносить идеи и проекты
- В. Способность создавать разные категории решений
- Г. Способность совершать длинные ассоциативные переходы