

АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ»



/Самойлова И.А./

«11» июля 2022 г.

Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
**«Практика применения 44-ФЗ в новой редакции»,
длительность 16 академических часов**

Москва, 2022 г.

Содержание

1. Цели и задачи реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Практика применения 44-ФЗ в новой редакции».....	3
2. Планируемые результаты обучения	3
3. Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Практика применения 44-ФЗ в новой редакции»	5
3.1. Учебный план.....	5
3.2. Календарный учебный график	5
3.3. Содержание модулей и тем	5
4. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы	6
4.1 Учебно-методическое обеспечение Программы.....	6
4.2 Организационно-сопроводительное обеспечение	6
4.3. Материально-технические условия реализации Программы.....	7
4.4. Список литературы	7
4.5. Оценка качества освоения Программы. Формы аттестации и оценочные материалы	7

1. Цели и задачи реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Практика применения 44-ФЗ в новой редакции»

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Практика применения 44-ФЗ в новой редакции» имеет длительность 16 академических часов (далее – «Программа»). Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным профессиональным программам»,
- положениями Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее «ФЗ-44»),
- Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в сфере закупок (Письмо Министерства экономического развития РФ и Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2015 г. NN 5594-ЕЕ/Д28и, АК-553/06).

К освоению программы повышения квалификации допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Программа предназначена для руководителей и специалистов организаций, работающих в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.

Целью Программы является совершенствование профессиональных компетенций слушателей для выполнения следующих видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации:

- обеспечение закупок для государственных и муниципальных нужд,
- осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд,
- экспертиза результатов закупок, приемка контракта.

Реализация указанной цели достигается выполнением следующих основных задач:

- обновление и систематизация знаний слушателей в области нормативной правовой базы размещения государственных и муниципальных закупок;
- рассмотрение новаций законодательства в сфере регулирования государственных и муниципальных закупок;
- формирование устойчивой мотивации личностного развития слушателей.

При изучении программы применяются дистанционные технологии, что позволяет слушателю обучаться без отрыва от производственной деятельности, в удобное для себя время и сроки. Дистанционное обучение осуществляется с использованием интернет-ресурса «Электронный университет» (<http://training.garant.ru/>).

2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения программы происходит качественное изменение компетенций слушателей:

Компетенции слушателей, которые подвергаются качественному изменению

<i>Вид профессиональной (трудовой) деятельности (ВПД)</i>	<i>Профессиональные компетенции (ПК) / готовность к выполнению трудовых действий в разрезе видов профессиональной (трудовой) деятельности (образовательный результат)</i>
Обеспечение и осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд	ПК1 – Готовность осуществить подготовку к проведению закупки, провести закупку, документарно ее оформить, заключить контракт в соответствии с актуальными требованиями законодательства. ПК2 – Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

Вид профессиональной (трудовой) деятельности (ВПД)	Профессиональные компетенции (ПК) / готовность к выполнению трудовых действий в разрезе видов профессиональной (трудовой) деятельности (образовательный результат)
	ПКЗ – Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты.
Дополнительные компетенции (ДПК)	ДПК-1 – Способность готовить локальные нормативные акты, регулирующие работу отделов и подразделений предприятия в сфере государственных и муниципальных закупок. ДПК-2 – Способность квалифицированно анализировать судебно-арбитражные акты по вопросам проведения государственных и муниципальных закупок. ДПК-3 – Способность изучать и анализировать изменения законодательства в сфере государственных и муниципальных закупок, оценивать влияние данных изменений на деятельность организации.
Общекультурные компетенции (ОК):	ОК-1 – Осознание социальной значимости своей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания. ОК-2 – Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности.

Слушатели, прошедшие обучение по программе,

должны знать:

- новации законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- главные тенденции развития законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

должны понимать:

- специальные понятия, используемые в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд,

должны уметь:

- искать, анализировать и толковать нормативные и иные источники, необходимые для решения практических ситуаций в сфере обеспечения и осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд,
- опираясь на требования действующего законодательства, логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по вопросам обеспечения и осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд,
- свободно оперировать юридическими понятиями и категориями, относящимися к сфере обеспечения и осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3. Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Практика применения 44-ФЗ в новой редакции»

3.1. Учебный план

Срок обучения (продолжительность программы): 16 академических часов.

Режим занятий: 4 академических часа в день.

Длительность обучения: 4 рабочих дня.

Форма обучения: заочное.

№ п/п	Наименование разделов	Всего (час.)	В том числе:			Форма контроля
			Лекции	Самостоятельная работа	Практические занятия	
1.	Практика применения 44-ФЗ в новой редакции	15	4	11	-	-
2.	Итоговая аттестация	1	-	-	1	Зачет (дистанционное тестирование)
ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ		16	4	11	1	

3.2. Календарный учебный график

Режим занятий: 4 академических часа в день, по рабочим дням

№ п/п	Наименование разделов	Календарный период	Кол-во часов
1.	Практика применения 44-ФЗ в новой редакции	01.ХХ.УУ* - 04.ХХ.УУ	15
2.	Итоговая аттестация	04.ХХ.УУ	1

* 01- номер дня обучения (число месяца), ХХ- месяц, УУ- год

3.3. Содержание модулей и тем

Раздел 1. Практика применения 44-ФЗ в новой редакции (15 часов).

Цель обучения

Дать слушателям знания о последних изменениях законодательства, регулирующего работу в рамках Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Проанализировать влияние вступивших в силу изменений законодательства на деятельность организаций, участвующих в закупках по 44-ФЗ, рассмотреть практические вопросы применения изменений законодательства.

Структура раздела и содержание занятий

Практика применения 44-ФЗ в новой редакции	Лекция	4 часа
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	11 часов

Практика применения 44-ФЗ в новой редакции:

- 1) Реализация новых требований к квалификации участника: новации законодательства и обзор административной практики.
- 2) Изменение законодательства о национальном режиме и практика его применения.

Знания и умения слушателей

- знание последних изменений законодательства регулирующего работу в рамках Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и порядка их применения.

Раздел 2. Итоговая аттестация по Программе (1 час).

Контрольное мероприятие (1 час): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- Знание последних изменений законодательства регулирующего работу в рамках Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и порядка их применения.

4. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы

4.1 Учебно-методическое обеспечение Программы

Программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным разделам. Для обеспечения слушателей учебно-методической литературой создана электронная библиотека, укомплектованная электронными экземплярами учебно-методической литературы, доступ к библиотеке возможен в любое удобное для слушателя время в течение периода обучения.

При реализации программы повышения квалификации предусматриваются следующие виды внеаудиторной (самостоятельной) работы слушателей:

- работа с учебно-методическими пособиями (конспектом лекций);
- работа с рекомендованной литературой, нормативно-правовыми документами, документами административной и судебной практики;
- просмотр обучающего видео / прослушивание обучающего аудио;
- подготовка к итоговой аттестации.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная.

4.2 Организационно-сопроводительное обеспечение

При организации и проведении учебных занятий со слушателями по данной дополнительной программе повышения квалификации преподавателям необходимо:

- ознакомиться с составом учебной группы и должностным положением слушателей;
- излагая материал по теме, находить разумное сочетание его теоретических и практических аспектов, при этом приоритет следует отдавать практическим вопросам;
- давать слушателям по окончании учебных занятий методические рекомендации по самостоятельному изучению обсуждаемых проблем, использованию необходимой для этого литературы;
- использовать инновационные технологии в обучении;
- готовить информационно-справочный и раздаточный материал по раскрываемой теме, который может быть использован слушателями в практической работе.

При организации учебных занятий по данной дополнительной программе повышения квалификации работникам образовательной организации необходимо:

- при подборе преподавателей учитывать их теоретическую подготовку и наличие практических знаний по преподаваемым дисциплинам,
- выдавать слушателям расписание учебных занятий,

- помогать преподавателям и специалистам-практикам в подготовке информационно-справочного и раздаточного материала по Программе.

4.3. Материально-технические условия реализации Программы

Образовательный процесс осуществляется в аудитории по адресу: г. Москва, ул. Ленинские горы, д. 1, стр. 77.

Аудитория оборудована для проведения лекционных и семинарских занятий.

Во время самостоятельной работы слушатели используют личные компьютеры. Требования к личным компьютерам: ОС Windows XP и выше, Internet Explorer 6 и выше.

4.4. Список литературы

1. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (действующая редакция).
2. Постановление Правительства РФ от 29 декабря 2021 г. N 2571 "О дополнительных требованиях к участникам закупки отдельных видов товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также об информации и документах, подтверждающих соответствие участников закупки указанным дополнительным требованиям, и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации"
3. Письмо Минфина России от 15 июня 2020 г. N 24-05-07/51216 "О рассмотрении обращения".
4. Система государственных (муниципальных) закупок: методология и реализация (монография) (Шмелева М.В.; под ред. д.ю.н., проф. Е.В. Вавилина) - "Юстицинформ", 2021 г.

Источники в Интернете

5. Сайт Министерства экономического развития Российской Федерации. <http://www.economy.gov.ru>
6. Сайт Федеральной антимонопольной службы <http://www.fas.gov.ru/>
7. Официальный портал поиска нормативной информации <http://pravo.gov.ru/>
8. Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их общественного обсуждения <http://regulation.gov.ru/>
9. Единая информационная система в сфере закупок zakupki.gov.ru

4.5. Оценка качества освоения Программы. Формы аттестации и оценочные материалы

Для оценки качества освоения Программы слушателями проводится итоговая аттестация.

Целью итоговой аттестации является установление соответствия уровня подготовки слушателей планируемым результатам обучения.

Формой итогового контроля по Программе является итоговое тестирование.

Примеры заданий итогового тестирования:

1. Нужно ли размещать требования к участникам закупки отдельным файлом в дополнение к извещению об осуществлении закупки, сформированному с использованием ЕИС?

- А. Да, так как размещаемое в ЕИС извещение о закупке не содержит соответствующих граф.
- Б. Нет, требования к участникам должны быть указаны в извещении, сформированном с использованием ЕИС.
- В. Прямого запрета не установлено, на усмотрение заказчика.

2. Должен ли участник закупки, аккредитованный на электронной площадке, прикладывать к заявке лицензию, если предметом закупки является лицензируемый вид деятельности?

- А. Не должен, но вправе.

Б. Нет, лицензия должна предоставляться участником оператору электронной площадки в составе заявки.

В. Должен лишь при участии в закрытых электронных процедурах, при открытых предоставляет в составе заявки.

3. В течение какого срока может формироваться "подтверждающий опыт" участника закупки?

А. Пять лет до дня окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

Б. Три года до дня окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

В. Пять лет до даты подачи заявки на участие в закупке.