АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» _____ /Самойлова И.А./
«19» мая 2023 г.

Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации

«223-ФЗ: Обеспечение качества в корпоративных закупках», длительность 16 академических часов

Москва, 2023 г.

Содержание

1. Цели и задачи реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации « 223-ФЗ: Обеспечение качества в корпоративных закупках » 3
2. Планируемые результаты обучения 4
3. Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации « 223-ФЗ: Корпоративные закупки в условиях санкционного давления» 6
3.1. Учебный план 6
3.2. Календарный учебный график 6
3.3. Содержание модулей и разделов 6
4. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы 7
4.1 Учебно-методическое обеспечение Программы 7
4.2 Организационно-сопроводительное обеспечение 7
4.3. Материально-технические условия реализации Программы 8
4.4. Список литературы 8
4.5. Оценка качества освоения Программы. Формы аттестации и оценочные материалы 9

1. Цели и задачи реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «223-ФЗ: Обеспечение качества в корпоративных закупках»

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «223-ФЗ: Корпоративные закупки в условиях санкционного давления» длительностью 16 академических часов (далее – «Программа») разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образовании и науки РФ от 01.07.2013 №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным профессиональным программам», Методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ (в т.ч. Письмо Министерства образования и науки РФ от 21.04.15 г. №ВК-1013/06, Методические рекомендации, утвержденные Министерством образования и науки РФ 22.01.15 №ДЛ-1/05вн), прочими законодательными актами, регламентирующими работу в сфере образования, а также реализации дополнительных профессиональных программ.

Программа предназначена для руководителей организаций, специалистов по корпоративным закупкам, юристов.

К освоению Программы повышения квалификации допускаются:

1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Целью Программы является актуализация имеющихся знаний и совершенствование профессиональных и общекультурных компетенций слушателей для выполнения следующих видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации:

- решать возникающие в профессиональной деятельности правовые ситуации с учетом последних изменений в действующем законодательстве;
- вести закупочную деятельность с учетом изменившейся закупочной стратегии;
- изменять закупочную стратегию, ориентируюсь на социально-экономическую ситуацию в стране и мире;
- анализировать эффективность закупочной деятельности компании;
- уметь своевременно и правильно применять новые правовые инструменты;
- эффективно работать с правовой информацией с применением справочно-правовых систем для решения профессиональных задач.

Реализация указанной цели достигается выполнением следующих основных задач:

- обновление и систематизация знаний слушателей в области корпоративных;
- совершенствование профессионального уровня подготовки специалистов по закупкам в сфере правового регулирования закупочной деятельности;
- углубленное изучение законодательства, регулирующего корпоративные закупки в условиям импортозамещения;
- формирование устойчивой мотивации личностного развития слушателей.

При изучении программы применяются дистанционные технологии, что позволяет слушателю обучаться без отрыва от производственной деятельности, в удобное для себя время и сроки. Дистанционное обучение осуществляется с использованием интернет-ресурса «Электронный университет» (http://training.garant.ru/).

2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения программы происходит качественное изменение компетенций слушателей:

Компетенции слушателей, которые подвергаются качественному изменению

Вид профессиональной (трудовой) деятельности (ВПД)	Профессиональные компетенции (ПК) / готовность к выполнению трудовых действий в разрезе видов профессиональной (трудовой) деятельности (образовательный результат)
Деятельность в сфере корпоративных закупок	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-1). Способность применять нормативные правовые акты с учетом последних изменений при подготовке документации для проведения закупок (ПК-2).
Дополнительные компетенции (ДПК)	Способность применять различные инструменты для оценки эффективности закупочной деятельности. (ДПК-1). Способность совершать юридически-грамотные при проведении закупочных процедур (ДПК-2).
Общекультурные компетенции (ОК):	ОК-1 – Осознание социальной значимости своей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания. ОК-2 – Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности.

Слушатели, прошедшие обучение по программе,
должны знать:

- нормативные правовые акты, вносящие изменения в закупочную деятельность в соответствии с 223-ФЗ;
- требования к независимой гарантии;
- особенности ведения реестра независимых гарантий;
- разъясняющие документы ФАС;
- понятия термина «качество в закупках»;
- способы устранения несоответствий;
- положения о добровольной оценке и сертификации;

должны понимать:

- особенности цикла снабжения заказчика товарами, работами и услугами;
- задачи программы по повышению качества управления закупочной деятельностью;

должны уметь:

- искать, анализировать и толковать нормативные и иные источники, необходимые для проведения корпоративных закупок;
- логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения в области корпоративных закупок;
- свободно оперировать понятиями и категориями 223-ФЗ;

- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- критически оценивать высказываемые в научных публикациях точки зрения, излагать и аргументировать собственную позицию.

3. Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «223-ФЗ: Обеспечение качества в корпоративных закупках»

3.1. Учебный план

Срок обучения (продолжительность программы): 16 академических часов.

Режим занятий: 4 академических часа в день.

Длительность обучения: 4 календарных дня.

Форма обучения: заочное.

№ п/п	Наименование разделов	Всего (час.)	В том числе:			Форма контроля
			Лекции	Самостоятельная работа	Практические занятия	
1.	223-ФЗ: Обеспечение качества в корпоративных закупках	15	2	13	-	-
2.	Итоговая аттестация	1	-	-	1	Зачет (дистанционное тестирование)
	ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ	**16**	**2**	**13**	**1**	

3.2. Календарный учебный график

Режим занятий: 4 часа в день, по рабочим дням

№ п/п	Наименование разделов	Календарный период	Количество часов
1.	223-ФЗ: Обеспечение качества в корпоративных закупках	01.ХХ.УУ* - 04.ХХ.УУ	15
2.	Итоговая аттестация по программе	04.ХХ.УУ	1

* 01- номер дня обучения (число месяца), ХХ- месяц, УУ- год

3.3. Содержание модулей и разделов

Раздел 1. 223-ФЗ: Обеспечение качества в корпоративных закупках (15 часов)

Цель обучения

Дать слушателям знания об основных изменениях в регулировании государственно-корпоративных закупках. Рассмотреть методы управления качеством в закупках, дать представление о методике инструментов обеспечения качества в закупках.

Структура раздела и содержание занятий

223-ФЗ: Обеспечение качества в корпоративных закупках	Лекции	2 часа
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	13 часов

223-ФЗ: Обеспечение качества в корпоративных закупках:

1. Последние изменения в регулировании государственно-корпоративных закупок (223-ФЗ)

2. Изменение подходов компаний к взаимодействию с поставщиками в условиях экономической турбулентности.

3. Последние изменения в регулировании государственно-корпоративных закупок (223-ФЗ) продолжение

4. Управление качеством в закупках: приоритеты и особенности в политиках компаний.

5. Идентификация и устранение проблем с качеством. Триада "участник закупки - техническое задание – договор".

6. Методики инструменты обеспечения качества в закупках.

Знания и умения слушателей

- Знание нормативных правовых актов, которые вносят изменения в законодательство о закупках в связи с санкционным давлением.

- Знание подходов компаний к взаимодействию с поставщиками в условиях экономической турбулентности.

- Знание методики и инструментов обеспечения качества в закупках.

Раздел 2. Итоговая аттестация по Программе (1 час)**.**

Контрольное мероприятие (1 час): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- знание особенностей проведения закупок по 223-ФЗ.

- знание правил оформления документации при проведении закупок.

- знание правил взыскания неустойки.

- знание сроков оплаты товаров и услуг.

4. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы

4.1 Учебно-методическое обеспечение Программы

Программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным разделам. Для обеспечения слушателей учебно-методической литературой создана электронная библиотека, укомплектованная электронными экземплярами учебно-методической литературы, доступ к библиотеке возможен в любое удобное для слушателя время в течение периода обучения.

При реализации программы повышения квалификации предусматриваются следующие виды внеаудиторной (самостоятельной) работы слушателей:

- работа с учебно-методическими пособиями (конспектом лекций);
- работа с рекомендованной литературой, нормативно-правовыми документами, документами административной и судебной практики;
- просмотр обучающего видео / прослушивание обучающего аудио;
- подготовка к итоговой аттестации.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная.

4.2 Организационно-сопроводительное обеспечение

При организации и проведении учебных занятий со слушателями по данной дополнительной программе повышения квалификации преподавателям необходимо:

- ознакомиться с составом учебной группы и должностным положением слушателей;
- излагая материал по теме, находить разумное сочетание его теоретических и практических аспектов, при этом приоритет следует отдавать практическим вопросам;

- давать слушателям по окончании учебных занятий методические рекомендации по самостоятельному изучению обсуждаемых проблем, использованию необходимой для этого литературы;
- использовать инновационные технологии в обучении;
- готовить информационно-справочный и раздаточный материал по раскрываемой теме, который может быть использован слушателями в практической работе.

При организации учебных занятий по данной дополнительной программе повышения квалификации работникам образовательной организации необходимо:

- при подборе преподавателей учитывать их теоретическую подготовку и наличие практических знаний по преподаваемым дисциплинам,
- выдавать слушателям расписание учебных занятий,
- помогать преподавателям и специалистам-практикам в подготовке информационно-справочного и раздаточного материала по Программе.

4.3. Материально-технические условия реализации Программы

Образовательный процесс осуществляется в аудитории по адресу: г. Москва, ул. Ленинские горы, д. 1 стр. 77.

Аудитория оборудована для проведения лекционных и семинарских занятий.

Во время самостоятельной работы слушатели используют личные компьютеры. Требования к личным компьютерам: ОС Windows XP и выше, InternetExplorerver 6 и выше.

4.4. Список литературы

1. Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".
2. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".
3. Федеральный закон от 31 декабря 2014 г. № 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации"
4. Постановление Правительства РФ от 16 декабря 2021 г. № 2323 "О внесении изменения в Положение об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. N 1352".
5. Постановление Правительства РФ от 8 ноября 2022 г. № 2008 "Об утверждении формы программы по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их потенциального участия в закупках товаров (работ, услуг) и требований к порядку проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для участия в программах по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их потенциального участия в закупках товаров (работ, услуг)".
6. Постановление Правительства РФ от 9 августа 2022 г. № 1397 "О независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, и независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации".
7. Межгосударственный стандарт ГОСТ 3.1109-82* "Единая система технологической документации. Термины и определения основных понятий" (введен в действие постановлением Госстандарта СССР от 30 июля 1982 г. № 2988).
8. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9000-2015 "Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь" (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 сентября 2015 г. № 1390-ст).

9. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015 "Системы менеджмента качества. Требования" (утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 сентября 2015 г. № 1391-ст).
10. Письмо Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 сентября 2022 г. № 28-6/ООГ-1214.
11. Письмо Минфина России от 21 января 2022 г. № 24-07-07/3495 "О рассмотрении обращения".
12. Письмо Федеральной антимонопольной службы от 2 декабря 2022 г. № МШ/109196-ПР/22 "О направлении информации".
13. Определение Верховного Суда РФ от 4 мая 2022 г. № 301-ЭС22-5007 по делу № А43-7788/2021.
14. Постановление Арбитражного суда Московского округа от 14 июля 2022 г. № Ф05-8897/22 по делу N А40-210773/2021.
15. Решение АС Москвы от 28.05.2021 по делу №А40-34204/2021-122-128
16. Публичные закупки: проблемы правоприменения. Материалы VII Международной конференции (13-14 июня 2019 г., МГУ имени М.В. Ломоносова) (авторский коллектив). - М.: "Юстицинформ", 2019.

Источники в Интернете

1. Сайт Министерства экономического развития Российской Федерации. http://www.economy.gov.ru

2. Сайт Федеральной антимонопольной службы http://www.fas.gov.ru/

3. Официальный портал поиска нормативной информации http://pravo.gov.ru/

4. Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органамиисполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их общественного обсуждения http://regulation.gov.ru/

5. Единая информационная система в сфере закупок zakupki.gov.ru

4.5. Оценка качества освоения Программы. Формы аттестации и оценочные материалы

Для оценки качества освоения Программы слушателями проводится итоговая аттестация.

Целью итоговой аттестации является установление соответствия уровня подготовки слушателей планируемым результатам обучения.

Формой итогового контроля по Программе является итоговое тестирование.

Примеры заданий итогового тестирования:

1) Возможно ли изменение существенных условий контрактов, заключенных для обеспечения нужд субъекта РФ или муниципальных нужд , если при исполнении таких контрактов возникли не зависящие от сторон контрактов обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения в связи с мобилизацией в РФ?

А) Да.

Б). Нет.

В). Да, если соответствующие меры приняты высшим исполнительным органом субъекта РФ или местной администрацией соответственно.

2. На какую максимальную цену заказчик вправе заключить договор с субъектами малого и среднего предпринимательства в электронном магазине?

А) 10 млн. руб.

Б). 20 млн. руб.

В). 200 млн. руб.

3. Каковы пути решения проблемы заказчиков при осуществлении закупки в условиях снижения предложений и роста цен (например, при закупке бумаги для нужд офиса)?

А) Замещение ресурсов на более доступные, оптимизация потребления ресурсов, оптимизация технологий (замена дефицитного ресурса)

Б). Закупка отечественной продукции, оптимизация потребления ресурсов

В). Приостановка работы