

**АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ»**

---

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ»



/Самойлова И.А./  
«10» декабря 2024 г.

Дополнительная профессиональная программа  
повышения квалификации  
**«Корпорации в системе юридических лиц»,**  
**длительность 16 академических часов**

Москва, 2024г.

## Содержание

|  |   |
|--|---|
| 1. Цели и задачи реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Корпорации в системе юридических лиц»..... | 3 |
| 2. Планируемые результаты обучения.....  | 4 |
| 3. Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Корпорации в системе юридических лиц» .....              | 6 |
| 3.1. Учебный план .....  | 6 |
| 3.2. Календарный учебный график.....   | 6 |
| 3.3. Содержание модулей и разделов .....   | 6 |
| 4. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы .....                                      | 7 |
| 4.1 Учебно-методическое обеспечение Программы .....  | 7 |
| 4.2 Организационно-сопроводительное обеспечение .....  | 7 |
| 4.3. Материально-технические условия реализации Программы .....  | 8 |
| 4.4. Список литературы .....   | 8 |
| 4.5. Оценка качества освоения Программы. Формы аттестации и оценочные материалы.....   | 8 |

## **1. Цели и задачи реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Корпорации в системе юридических лиц»**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Корпорации в системе юридических лиц» длительностью 16 академических часов (далее – «Программа») разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным профессиональным программам», Методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ (в т.ч. Письмо Министерства образования и науки РФ от 21.04.15 г. №ВК-1013/06, Методические рекомендации, утвержденные Министерством образования и науки РФ 22.01.15 №ДЛ-1/05вн), прочими законодательными актами, регламентирующими работу в сфере образования, а также реализации дополнительных профессиональных программ.

Программа предназначена для руководителей организаций, специалистов юридических служб организаций, адвокатов, юристов, бакалавров и магистров юридических вузов.

К освоению Программы повышения квалификации допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Целью Программы является актуализация имеющихся знаний и совершенствование профессиональных и общекультурных компетенций слушателей для выполнения следующих видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации:

- решать возникающие в профессиональной деятельности правовые ситуации с учетом последних изменений в действующем законодательстве;
- вести договорную работу в актуальной правовой среде;
- уметь своевременно и правильно применять новые правовые инструменты;
- эффективно работать с правовой информацией с применением справочно-правовых систем для решения профессиональных задач.

Реализация указанной цели достигается выполнением следующих основных задач:

- обновление и систематизация знаний слушателей в области гражданского права, в частности положений о корпорациях;
- совершенствование профессионального уровня подготовки юристов, осуществляющих деятельность в разных видах корпораций;
- изучение последних изменений законодательства в сфере гражданского права;
- формирование устойчивой мотивации личностного развития слушателей.

При изучении программы применяются дистанционные технологии, что позволяет слушателю обучаться без отрыва от производственной деятельности, в удобное для себя время и сроки. Дистанционное обучение осуществляется с использованием интернет-ресурса «Электронный университет» (<http://training.garant.ru/>).

## 2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения программы происходит качественное изменение компетенций слушателей:

**Компетенции слушателей, которые подвергаются качественному изменению**

| <b>Вид профессиональной (трудовой) деятельности (ВПД)</b> | <b>Профессиональные компетенции (ПК) / готовность к выполнению трудовых действий в разрезе видов профессиональной (трудовой) деятельности (образовательный результат)</b>   |
|---|---|
| <b>Деятельность в сфере договорного права</b>             | Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-1).<br>Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2).<br>Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-3).<br>Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-4). |
| <b>Дополнительные компетенции (ДПК)</b>                   | Способность анализировать корпоративные документ на предмет соответствия их действующему законодательству (ДПК-1).<br>Способность квалифицированно анализировать и использовать судебно-арбитражные акты по вопросам, с деятельностью корпораций (ДПК-2).<br>Способность оценивать юридические риски при создании и функционировании корпораций (ДПК-3).  |
| <b>Общекультурные компетенции (ОК):</b>                   | Осознание социальной значимости своей профессии, проявление нетерпимости к заключению сделок, противоречащих закону, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1).<br>Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2).  |

Слушатели, прошедшие обучение по программе,

**должны знать:**

- понятие корпорации;
- признаки корпораций;
- виды имущества корпораций;
- типы корпораций;
- судебную практику рассмотрения дел, связанную с деятельностью корпораций.

**должны понимать:**

- отличие коммерческих корпораций от некоммерческих;
- статус хозяйственных обществ;
- порядок регистрации корпораций;
- каким образом формируется уставный капитал корпораций.

**должны уметь:**

- искать, анализировать и толковать нормативные и иные источники, необходимые создания и регистрации корпораций,
- свободно оперировать юридическими понятиями и категориями,
- анализировать континентальный и англосаксонский подход к понятию «корпорация»;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы,
- критически оценивать высказываемые в научных публикациях точки зрения, излагать и аргументировать собственную позицию.

### 3. Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Корпорации в системе юридических лиц»

#### 3.1. Учебный план

Срок обучения (продолжительность программы): 16 академических часов.

Режим занятий: 4 академических часа в день.

Длительность обучения: 4 календарных дня.

Форма обучения: заочное.

| № п/п                     | Наименование разделов                | Всего (час.) | В том числе: |                        |                      | Форма контроля                     |
|---------------------------|--------------------------------------|--------------|--------------|------------------------|----------------------|------------------------------------|
|                           |                                      |              | Лекции       | Самостоятельная работа | Практические занятия |                                    |
| 1.                        | Корпорации в системе юридических лиц | 15           | 4            | 11                     | -                    | -                                  |
| 2.                        | Итоговая аттестация                  | 1            | -            | -                      | 1                    | Зачет (дистанционное тестирование) |
| <b>ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ</b> |                                      | <b>16</b>    | <b>4</b>     | <b>11</b>              | <b>1</b>             |                                    |

#### 3.2. Календарный учебный график

Режим занятий: 4 часа в день, по рабочим дням

| № п/п | Наименование разделов                | Календарный период   | Количество часов |
|-------|--------------------------------------|----------------------|------------------|
| 1.    | Корпорации в системе юридических лиц | 01.XX.YY* - 04.XX.YY | 15               |
| 2.    | Итоговая аттестация по программе     | 04.XX.YY             | 1                |

\* 01- номер дня обучения (число месяца), XX- месяц, YY- год

#### 3.3. Содержание модулей и разделов

##### Раздел 1. Корпорации в системе юридических лиц (15 часов)

###### Цель обучения

Дать слушателям знания корпорациях: видах, типах, правилах формирования уставных капиталов, корпоративных договорах в российском гражданском законодательстве.

###### Структура раздела и содержание занятий

|                                      |   |          |
|--------------------------------------|---|----------|
| Корпорации в системе юридических лиц | Лекции  | 4 часа   |
|                                      | Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий | 11 часов |

###### **Корпорации в системе юридических лиц:**

1. Понятие и виды корпораций в главе 4 Гражданского кодекса РФ.
2. Корпоративные и унитарные организации в рыночной экономике.
3. Коммерческие и некоммерческие корпорации.
4. Публичные и непубличные хозяйственные общества.
5. Корпоративный договор и хозяйственные партнерства.
6. Коммерческие и некоммерческие корпорации.

7. Государственные корпорации и публично-правовые компании.
8. Некоммерческие унитарные организации

### **Знания и умения слушателей**

- Знания о корпорациях в системе Российского гражданского законодательства.

## **Раздел 2. Итоговая аттестация по Программе (1 час).**

**Контрольное мероприятие (1 час):** проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- знание актуальной нормативно-правовой базы регулирования деятельности корпораций;
- знание видов корпораций;
- умение определить, как распределяется ответственность по обязательствам корпорации.

## **4. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы**

### ***4.1 Учебно-методическое обеспечение Программы***

Программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным разделам. Для обеспечения слушателей учебно-методической литературой создана электронная библиотека, укомплектованная электронными экземплярами учебно-методической литературы, доступ к библиотеке возможен в любое удобное для слушателя время в течение периода обучения.

При реализации программы повышения квалификации предусматриваются следующие виды внеаудиторной (самостоятельной) работы слушателей:

- работа с учебно-методическими пособиями (конспектом лекций);
- работа с рекомендованной литературой, нормативно-правовыми документами, документами административной и судебной практики;
- просмотр обучающего видео / прослушивание обучающего аудио;
- подготовка к итоговой аттестации.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная.

### ***4.2 Организационно-сопроводительное обеспечение***

При организации и проведении учебных занятий со слушателями по данной дополнительной программе повышения квалификации преподавателям необходимо:

- ознакомиться с составом учебной группы и должностным положением слушателей;
- излагая материал по теме, находить разумное сочетание его теоретических и практических аспектов, при этом приоритет следует отдавать практическим вопросам;
- давать слушателям по окончании учебных занятий методические рекомендации по самостоятельному изучению обсуждаемых проблем, использованию необходимой для этого литературы;
- использовать инновационные технологии в обучении;
- готовить информационно-справочный и раздаточный материал по раскрываемой теме, который может быть использован слушателями в практической работе.

При организации учебных занятий по данной дополнительной программе повышения квалификации работникам образовательной организации необходимо:

- при подборе преподавателей учитывать их теоретическую подготовку и наличие практических знаний по преподаваемым дисциплинам,
- выдавать слушателям расписание учебных занятий,
- помогать преподавателям и специалистам-практикам в подготовке информационно-справочного и раздаточного материала по Программе.

#### **4.3. Материально-технические условия реализации Программы**

Образовательный процесс осуществляется в аудитории по адресу: г. Москва, тер. Ленинские горы, д.1 стр. 77.

Аудитория оборудована для проведения лекционных и семинарских занятий.

Во время самостоятельной работы слушатели используют личные компьютеры. Требования к личным компьютерам: ОС Windows XP и выше, Internet Explorer 6 и выше.

#### **4.4. Список литературы**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ).
2. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ "Об акционерных обществах".
3. Гришаев С.П., Богачева Т.В., Свит Ю.П. Комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации. Часть первая (постатейный). - Специально для системы ГАРАНТ, 2019 г.
4. Корпоративное право: права и обязанности участников хозяйственных обществ: практическое пособие с судебным комментарием (В.Ю. Абрамов, Ю.В. Абрамов). - М.: "Юстицинформ", 2021. - 356 с.
5. Энциклопедия решений. Публичные и непубличные общества (СПС Гарант).
6. Энциклопедия решений. Корпоративный договор (СПС Гарант).
7. Энциклопедия решений. Особенности хозяйственного партнерства (СПС Гарант).
8. Энциклопедия решений. Хозяйственные общества. Отличия АО и ООО (СПС Гарант).

##### **Источники в Интернете**

9. Официальный портал поиска нормативной информации <http://pravo.gov.ru/>
10. Информационные каналы Государственной Думы, Совета Федерации, Конституционного Суда России: <http://www.akdi.ru>

#### **4.5. Оценка качества освоения Программы. Формы аттестации и оценочные материалы**

Для оценки качества освоения Программы слушателями проводится итоговая аттестация.

Целью итоговой аттестации является установление соответствия уровня подготовки слушателей планируемым результатам обучения.

Формой итогового контроля по Программе является итоговое тестирование.

##### **Примеры заданий итогового тестирования:**

**1. Какое юридическое лицо по статусу не позволяет отнести его ни к одному виду юридических лиц в РФ?**

1. Крестьянские (фермерские) хозяйства
2. Унитарные предприятия
3. Банк России

**2. Какой главный признак можно выделить для признания организации корпорацией?**



1. Наличие обособленного имущества
2. Формирование высшего органа
3. Учредители (участники) обладающие правом участия (членства)

**3. Какое понятие некоммерческим организациям дает ГК РФ?**

1. Организации, не имеющие извлечение прибыли в качестве такой цели и не распределяющие полученную прибыль между участниками
2. Организации, преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности
3. Добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной и иной хозяйственной деятельности