

АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ»



/Самойлова И.А./

«10» июля 2023 г.

Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации

**«Особенности правового регулирования деятельности бюджетных
и автономных учреждений с учетом актуальных изменений
законодательства РФ»,**

длительность 16 академических часов

Москва, 2023 г.

Содержание

1. Цели и задачи реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Особенности правового регулирования деятельности бюджетных и автономных учреждений с учетом актуальных изменений законодательства РФ»	3
2. Планируемые результаты обучения	3
3. Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Особенности правового регулирования деятельности бюджетных и автономных учреждений с учетом актуальных изменений законодательства РФ»	5
3.1. Учебный план	5
3.2. Календарный учебный график	5
3.3. Содержание модулей и тем	5
4. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы	6
4.1 Учебно-методическое обеспечение Программы	6
4.2 Организационно-сопроводительное обеспечение	6
4.3. Материально-технические условия реализации Программы	7
4.4. Список литературы	7
4.5. Оценка качества освоения Программы. Формы аттестации и оценочные материалы	7

1. Цели и задачи реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Особенности правового регулирования деятельности бюджетных и автономных учреждений с учетом актуальных изменений законодательства РФ»

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Особенности правового регулирования деятельности бюджетных и автономных учреждений с учетом актуальных изменений законодательства РФ» длительностью 16 академических часов (далее – «Программа») разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным профессиональным программам», Методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ (в т.ч. Письмо Министерства образования и науки РФ от 21.04.15 г. №ВК-1013/06, Методические рекомендации, утвержденные Министерством образования и науки РФ 22.01.15 №ДЛ-1/05вн), прочими законодательными актами, регламентирующими работу в сфере образования, а также реализации дополнительных профессиональных программ.

Программа предназначена для специалистов финансовых подразделений учреждений государственного и муниципального сектора.

К освоению Программы повышения квалификации допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Целью Программы является совершенствование профессиональных компетенций слушателей для выполнения следующих видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации:

- решать возникающие в профессиональной деятельности ситуации с учетом последних изменений в действующем законодательстве;
- эффективно работать с правовой информацией с применением справочно-правовых систем для решения профессиональных задач.

Реализация указанной цели достигается выполнением следующих основных задач:

- обновление и систематизация знаний слушателей в области нормативного регулирования исполнения расходов федерального бюджета;
- изучение практики применения последних изменений законодательства в области нормативного регулирования исполнения расходов федерального бюджета;
- формирование устойчивой мотивации личностного развития слушателей.

При изучении программы применяются дистанционные технологии, что позволяет слушателю обучаться без отрыва от производственной деятельности, в удобное для себя время и сроки. Дистанционное обучение осуществляется с использованием интернет-ресурса «Электронный университет» (<http://training.garant.ru/>).

2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения программы происходит качественное изменение компетенций слушателей:

Компетенции слушателей, которые подвергаются качественному изменению

<i>Вид профессиональной (трудовой) деятельности (ВПД)</i>	<i>Профессиональные компетенции (ПК) / готовность к выполнению трудовых действий в разрезе видов профессиональной (трудовой) деятельности (образовательный результат)</i>
Бухгалтерский учет в организациях госсектора	ПК-1 - Способность принимать решения и выполнять профессиональные обязанности в точном соответствии с законом; ПК-2 - Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты; ПК-3 - Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы законодательства в своей профессиональной деятельности; ПК-4 - Способность строить работу организации в порядке,

<i>Вид профессиональной (трудовой) деятельности (ВПД)</i>	<i>Профессиональные компетенции (ПК) / готовность к выполнению трудовых действий в разрезе видов профессиональной (трудовой) деятельности (образовательный результат)</i>
	минимизирующем риск возникновения претензий со стороны контролирующих органов.
Дополнительные компетенции (ДПК)	ДПК-1 – Способность вести документооборот при получении и исполнении государственного задания, при получении бюджетных субсидий.
Общекультурные компетенции (ОК):	ОК-1 – Осознание социальной значимости своей профессии, ОК-2 – Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности.

Слушатели, прошедшие обучение по программе,

должны знать:

- последние изменения законодательства в сфере регулирования правового положения бюджетных и автономных учреждений;
- особенности формирования государственного задания с использованием федеральных перечней услуг (работ);
- порядок формирования обоснований бюджетных ассигнований на предоставление субсидии на выполнение государственного задания,
- порядок корректировки государственного задания;
- особенности правового регулирования и практики предоставления субсидий.

должны понимать:

- специальные понятия и термины,
- основные тенденции развития бюджетного законодательства и практики его применения,

должны уметь:

- правомерно использовать законодательные акты в сфере бюджетного законодательства, формирования и исполнения бюджетов;
- осуществлять должностные обязанности с учетом актуальных требований законодательства;
- защищать интересы компании при проведении проверок.

3. Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Особенности правового регулирования деятельности бюджетных и автономных учреждений с учетом актуальных изменений законодательства РФ»

3.1. Учебный план

Срок обучения (продолжительность программы): 16 академических часов.

Режим занятий: 4 академических часа в день, по рабочим дням.

Длительность обучения: 4 календарных дня.

Форма обучения: заочное.

№ п/п	Наименование разделов	Всего (час.)	В том числе:			Форма контроля
			Лекции	Самостоятельная работа	Практические занятия	
1.	Особенности правового регулирования деятельности бюджетных и автономных учреждений с учетом актуальных изменений законодательства РФ	15	4	11	-	-
2.	Итоговая аттестация	1	-	-	1	Зачет (дистанционное тестирование)
ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ		16	4	11	1	

3.2. Календарный учебный график

Режим занятий: 4 академических часа в день

№ п/п	Наименование разделов	Календарный период	Кол-во часов
1.	Особенности правового регулирования деятельности бюджетных и автономных учреждений с учетом актуальных изменений законодательства РФ	01.XX.YY* - 04.XX.YY	15
2.	Итоговая аттестация	05.XX.YY	1

* 01 - номер дня обучения (число месяца), XX - месяц, YY - год

3.3. Содержание модулей и тем

Раздел 1. Особенности правового регулирования деятельности бюджетных и автономных учреждений с учетом актуальных изменений законодательства РФ (15 часов).

Цель обучения

Дать слушателям знания об особенностях правового регулирования деятельности бюджетных и автономных учреждений с учетом актуальных изменений законодательства РФ. Проанализировать вопросы, связанные с практическим применением указанных нормативно-правовых актов.

Структура раздела и содержание занятий

Особенности правового регулирования деятельности бюджетных и автономных учреждений с учетом актуальных изменений законодательства РФ	Лекция	4 часа
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	11 часов

Особенности правового регулирования деятельности бюджетных и автономных учреждений с учетом актуальных изменений законодательства РФ:

1. Совершенствование правового положения бюджетных и автономных учреждений в 2023-2024 годах.

2. Нюансы формирования государственного задания с использованием федеральных перечней услуг (работ).
3. Формирование обоснований бюджетных ассигнований на предоставление субсидии на выполнение государственного задания; корректировка государственного задания (в том числе объема субсидии) в течение срока его выполнения. Новации формирования ОБАС на госзадание на 2023-2025 годы.
4. Особенности правового регулирования и практика предоставления субсидий на иные цели.

Знания и умения слушателей

- знание особенностей правового регулирования деятельности бюджетных и автономных учреждений с учетом актуальных изменений законодательства РФ.

Раздел 2. Итоговая аттестация по Программе (1 час).

Контрольное мероприятие (1 час): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- знание новаций законодательства в сфере регулирования правового положения бюджетных и автономных учреждений;
- знание особенностей формирования государственного задания с использованием федеральных перечней услуг (работ);
- знание порядка формирования обоснований бюджетных ассигнований на предоставление субсидии на выполнение государственного задания, порядка корректировка государственного задания;
- знание особенностей правового регулирования и практики предоставления субсидий.

4. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы

4.1 Учебно-методическое обеспечение Программы

Программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным разделам. Для обеспечения слушателей учебно-методической литературой создана электронная библиотека, укомплектованная электронными экземплярами учебно-методической литературы, доступ к библиотеке возможен в любое удобное для слушателя время в течение периода обучения.

При реализации программы повышения квалификации предусматриваются следующие виды внеаудиторной (самостоятельной) работы слушателей:

- работа с учебно-методическими пособиями (конспектом лекций);
- работа с рекомендованной литературой, нормативно-правовыми документами, документами административной и судебной практики;
- просмотр обучающего видео / прослушивание обучающего аудио;
- подготовка к итоговой аттестации.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная.

4.2 Организационно-сопроводительное обеспечение

При организации и проведении учебных занятий со слушателями по данной дополнительной программе повышения квалификации преподавателям необходимо:

- ознакомиться с составом учебной группы и должностным положением слушателей;
- излагая материал по теме, находить разумное сочетание его теоретических и практических аспектов, при этом приоритет следует отдавать практическим вопросам;

- давать слушателям по окончании учебных занятий методические рекомендации по самостоятельному изучению обсуждаемых проблем, использованию необходимой для этого литературы;
- использовать инновационные технологии в обучении;
- готовить информационно-справочный и раздаточный материал по раскрываемой теме, который может быть использован слушателями в практической работе.

При организации учебных занятий по данной дополнительной программе повышения квалификации работникам образовательной организации необходимо:

- при подборе преподавателей учитывать их теоретическую подготовку и наличие практических знаний по преподаваемым дисциплинам,
- выдавать слушателям расписание учебных занятий,
- помогать преподавателям и специалистам-практикам в подготовке информационно-справочного и раздаточного материала по Программе.

4.3. Материально-технические условия реализации Программы

Образовательный процесс осуществляется в аудитории по адресу: г. Москва, ул. Ленинские горы, д. 1, стр. 77.

Аудитория оборудована для проведения лекционных и семинарских занятий.

Во время самостоятельной работы слушатели используют личные компьютеры. Требования к личным компьютерам: ОС Windows XP и выше, Internet Explorer 6 и выше.

4.4. Список литературы

Нормативно-правовая база

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. N 145-ФЗ
2. Постановление Правительства РФ от 26 июня 2015 г. N 640 "О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания" (с изменениями и дополнениями)
3. Энциклопедия решений. Субсидия на выполнение задания (подготовлено компанией «Гарант»).
4. Энциклопедия решений. Государственное (муниципальное) задание в бюджетных, казенных и автономных учреждениях (подготовлено компанией «Гарант»).

Источники в Интернете

5. Сайт Министерства финансов Российской Федерации. <https://minfin.gov.ru/ru/>

4.5. Оценка качества освоения Программы. Формы аттестации и оценочные материалы

Для оценки качества освоения Программы слушателями проводится итоговая аттестация.

Целью итоговой аттестации является установление соответствия уровня подготовки слушателей планируемым результатам обучения.

Формой итогового контроля по Программе является итоговое тестирование.

Примеры заданий итогового тестирования:

1. Кем утверждается план ФХД учреждения при наличии у учреждения просроченной кредиторской задолженности?

1. Уполномоченным лицом учреждения
2. Уполномоченным лицом органа-учредителя
3. Руководителем учреждения

2. Какой главный критерий для отнесения учреждения к определенному типу планируется установить на законодательном уровне?

1. Обособленный учет операций, осуществляемых в рамках различных видов деятельности
2. Исполнение государственных (муниципальных) функций
3. Наличие задания

3. Каким образом планируется изменить процедуры управления недвижимым имуществом учреждений (в небольших объемах)?

1. Перевести в автосогласование или уведомительный характер
2. Перевести в самостоятельное распоряжение
3. Перевести на обязательное проведение торгов