

АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ»

И.А. Самойлова

« 02 » апреля 2024 г.



ОТЧЕТ

о самообследовании АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» за 2023 г.

Отчет о самообследовании подготовлен по состоянию на 01.01.2024 года в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказами Министерства образования и науки Российской Федерации: от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» (с изменениями и дополнениями); от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями).

Целями проведения самообследования является внутренняя оценка образовательной деятельности. В результате проведения самообследования подготовлен отчет для размещения его на официальном сайте организации с целью обеспечения открытости информации о деятельности АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ».

По результатам проведения самообследования принято решение о признании образовательной деятельности АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» удовлетворительной.

1. Общие сведения

1.1. Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Образовательный центр ГАРАНТ».

Краткое наименование: АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ».

Юридический адрес: 119234, г. Москва, ул. Ленинские горы, д. 1, стр. 77.

Адрес ведения образовательной деятельности: г. Москва, ул. Ленинские горы, д. 1 стр. 77.

График работы АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ»: понедельник - пятница с 9:00 до 18:00, обеденный перерыв с 13:00 до 14:00, выходные дни – суббота, воскресенье, государственные праздники.

телефон: + 7 (495) 478-13-03.

адрес электронной почты: university@garant.ru

официальный сайт: <http://ano.garant.ru/>

Генеральный директор – Самойлова Ирина Александровна.

Заместитель генерального директора – Арефина Светлана Ивановна.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Образовательный центр ГАРАНТ» (далее АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» или «Организация») является учебным заведением дополнительного профессионального образования, реализующим программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и профессиональная переподготовка) по таким направлениям как: юриспруденция, деятельность в сфере государственных и муниципальных закупок, бухгалтерский учет, кадровое делопроизводство, управление, охрана труда и др.

АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» образована в июле 2009 года как 100%-ая дочерняя организация компании «Гарант» (учредитель – ООО «НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС-УНИВЕРСИТЕТ»).

6 июля 2010 года «Образовательный центр ГАРАНТ» получил лицензию на право ведения образовательной деятельности. Вследствие произошедших изменений в законодательстве о лицензировании, а также в результате изменения наименования лицензия была переоформлена. В настоящее время АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» работает на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности №036983, выданной Департаментом образования города Москвы 12 января 2016 года.

Приложение к лицензии дает право на ведение образовательной деятельности по следующим уровням образования: дополнительное профессиональное образование.

1.2. Система управления.

Управление АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Организации, локальными нормативными актами Организации.

Органами управления Организацией являются:

Высший орган управления – Совет Автономной некоммерческой организации.

Единоличный исполнительный орган – Генеральный директор.

Коллегиальные органы управления - Общее собрание работников и Педагогический совет.

Полномочия органов управления прописаны в Уставе Организации.

Структура АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» и система управления обеспечивают выполнение действующего законодательства в области образования, требований федеральных государственных стандартов. Действующая в Организации система управления позволяет обеспечить эффективную работу в части оказания образовательных услуг.

Нормативная и организационно-распорядительная документация АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» соответствует требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

1. Образовательная деятельность

2.1. Организация учебного процесса

АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» самостоятельно разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, правила внутреннего распорядка обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок возникновения, оформления, приостановления и прекращения отношений между обучающимися и Организацией, другие локальные акты в рамках своей компетенции и в соответствии с Уставом. Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности размещены на сайте Организации (<http://ano.garant.ru>) и

доступны для ознакомления потенциальным и существующим слушателям, а также сотрудникам Организации.

АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» создает обучающимся условия, необходимые для получения качественного образования.

Учебный процесс осуществляется в течение всего календарного года. Обучение ведется на русском языке.

Обучение осуществляется в соответствии с утвержденной образовательной программой.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Прием на обучение в АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» осуществляется на основании заявлений слушателей о зачислении на обучение, заключенных договоров об оказании платных образовательных услуг, приказов о зачислении.

При реализации образовательных программ в АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» используются различные образовательные технологии, а именно: очное обучение, обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, электронное обучение (Электронный университет).

Все образовательные программы могут осваиваться слушателем в различных формах обучения, а именно: очно-заочной, заочной. Это дает возможность проходить обучение слушателям, не имеющим возможность посещать очные занятия в силу различных причин.

При использовании дистанционных технологий в процессе обучения доступ каждого обучающегося к Электронному университету осуществляется по персональному логину и паролю, что обеспечивает защиту результатов текущего обучения каждого слушателя от стороннего случайного или умышленного доступа. АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» обеспечивает круглосуточный доступ к Электронному университету через сеть Интернет, что позволяет обучающемуся осваивать учебный материал в любое удобное для него время.

Обучающиеся очно-заочной формы обучения обеспечиваются комплектом печатного раздаточного материала. Обучающиеся заочной формы обучения получают данные материалы в электронном виде.

Для проверки теоретических знаний и практических навыков по изученным в ходе обучения дисциплинам может проводиться промежуточная аттестация (если данное мероприятия предусмотрено образовательной программой). Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией. Формы промежуточной и итоговой аттестации определяются АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» самостоятельно и отражаются в оформленной должным образом образовательной программе.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании, образцы которых установлены Организацией:

- по итогам обучения по программам повышения квалификации – удостоверение о повышении квалификации;
- по итогам обучения по программам профессиональной переподготовки – диплом о профессиональной переподготовке.

Организация учебного процесса и локальные нормативные документы АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ», регламентирующие организацию учебного процесса, соответствуют нормам действующего законодательства Российской Федерации. Действующий порядок организации образовательного процесса позволяет обеспечить качественное оказание образовательных услуг.

2.2. Образовательная деятельность

АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» осуществляет образовательную

деятельность по дополнительным профессиональным программам:

- дополнительным профессиональным программам повышения квалификации;
- дополнительным программам профессиональной переподготовки.

Целью реализации дополнительных профессиональных программ является удовлетворение образовательных потребностей граждан Российской Федерации, а также иных юридических и физических лиц по направлениям юриспруденция, бухгалтерский учет, государственные и муниципальные закупки, кадровое дело, антикоррупционная деятельность, управление.

По состоянию на 01.01.2024 г. в АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» реализуются следующие образовательные программы:

№ п/п	Название программы	Длительность программы
Программы повышения квалификаций		
1	О контрактной системе в сфере закупок	72 ч./120 ч./144 ч.
2	Государственные и муниципальные закупки (в соответствии с положениями 44-ФЗ от 05.04.2013): теория и практика	72 ч./120 ч./144 ч.
3	О корпоративном заказе (в соответствии с положениями 223-ФЗ от 18.07.2011)	72 ч./120 ч./144 ч.
4	Закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц (в соответствии с положениями 223-ФЗ от 18.07.2011): теория и практика	72 ч./120 ч./144 ч.
5	Импортозамещение в госзакупках: новые правила и очередные сложности	16 ч.
6	223-ФЗ. Изменения в положении о закупке: от квотирования до НМЦД	16 ч.
7	Особенности закупок в здравоохранении: тренд на импортозамещение в условиях новой реальности	16 ч.
8	Оптимизация закупок строительных работ по Закону №44-ФЗ: ключевые изменения	16 ч.
9	Ключевые особенности закупок строительных работ: результаты оптимизации	16 ч.
10	Цифровизация госзаказа: структурированное извещение, подача заявки и контракт	16 ч.
11	Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в целях исполнения государственного оборонного заказа. Актуальная практика и сложные вопросы применения законодательства	16 ч.
12	Корпоративные закупки в 2023 году: практика и способы повышения эффективности	16 ч.
13	Закупки по Закону №223-ФЗ: обзор ключевых изменений и организация закупочной деятельности	16 ч.
14	44-ФЗ: Новые и изменившиеся нормы осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд	16 ч.
15	Особенности планирования и осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд заказчиков в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Запорожской области, Херсонской области	16 ч.
16	223-ФЗ: Закупки с учетом стоимости владения в условиях санкций и ограничений	16 ч.
17	Закупки лекарственных препаратов и медицинских изделий	16 ч.

№ п/п	Название программы	Длительность программы
18	Антимонопольный комплаенс как инструмент контроля закупочной деятельности	16 ч.
19	Особенности расчета и обоснования цены договора в рамках Гособоронзаказа для отдельных видов юридических лиц	16 ч.
20	Закупки с учетом обновлённых правил нацрежима	16 ч.
21	Порядок и особенности проведения закупок закрытыми способами (в том числе для нужд силового блока). Распространенные ошибки заказчиков, выявляемые ФАС России	16 ч.
22	Проверки органов внутреннего финансового контроля в рамках 44-ФЗ	16 ч.
23	223-ФЗ. Особенности закупок у СМСП. Способы выбора квоты и последствия ее несоблюдения	16 ч.
24	Изменения требований к описанию объекта закупки по закону №44-ФЗ: правила использования КТРУ, автоформирования технического задания и заявки участника закупки	16 ч.
25	Правовое регулирование трудовых отношений и кадрового делопроизводства: последние изменения, типичные нарушения и ответственность за их совершение.	72 ч./120 ч./144 ч.
26	Актуальные вопросы ведения воинского учета. Бронирование военнообязанных	72 ч.
27	Обеспечение безопасных условий труда: права, обязанности, возможности, изменения	16 ч.
28	Новый порядок ведения воинского учёта. Новые штрафные санкции. Самое важное о брони	16 ч.
29	Воинский учёт: новации законодательства	16 ч.
30	Совершенствование технического регулирования и стандартизации в области пожарной безопасности. Проблемные вопросы и пути их решения	16 ч.
31	Регулирование трудовых отношений: изменения и практика в 2023 году	16 ч.
32	Профессиональные стандарты	16 ч.
33	Практические вопросы в регулировании трудовых отношений	16 ч.
34	Практические вопросы регулирования трудовых отношений в 2023 году	16 ч.
35	Рабочее время и время отдыха	16 ч.
36	Увольняем без ошибок: сокращение численности или штата, другие сложные основания	16 ч.
37	СОУТ от "а" до "я"	16 ч.
38	Все об обязательных медицинских осмотрах, психиатрических освидетельствованиях и медицинских книжках	16 ч.
39	Бухгалтерский и налоговый учет в коммерческих организациях: последние изменения, типичные нарушения и ответственность за их совершение	72 ч./120 ч./144 ч.
40	Бухгалтер бюджетной сферы (код А). Нефинансовые активы. Расчеты. Обязательства	120 ч.
41	Главный бухгалтер бюджетной сферы (код В). Новые в учете и отчетности. Налоги. Планирование. Контроль	144 ч.
42	Бухгалтер бюджетной сферы по расчету зарплаты	120 ч.

№ п/п	Название программы	Длительность программы
43	Экономист по планированию финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения	120 ч.
44	Актуальные вопросы финансового контроля в бюджетной сфере	120 ч.
45	Первичные документы: виды, составление, оформление, типовые ошибки в оформлении и ответственность за их совершение	16 ч.
46	Изменения по НДС в 2023 году. Декларация по НДС: на что обратить внимание	16 ч.
47	Отчетность госучреждений: новшества, примеры, советы	16 ч.
48	Заработная плата, отпускные и другие выплаты работникам	16 ч.
49	Изменения в налоговом законодательстве 2023 года: обратим внимание на самое главное	16 ч.
50	Актуальные вопросы внутреннего государственного(муниципального) финансового контроля	16 ч.
51	Новые законодательные и иные нормативные правовые акты об особенностях формирования и исполнения бюджетов в 2023-2025 году	16 ч.
52	НДС: последние изменения законодательства, практика, перспективы	16 ч.
53	Новации в налогообложении 2022-2023 г.г. Сложные вопросы исчисления основных налогов	16 ч.
54	Внедрение электронного документооборота и централизация бухгалтерского учета в бюджетной сфере: проблемы и перспективы	16 ч.
55	УСН 2023-2024: работаем в новых реалиях	16 ч.
56	Налог на доходы физических лиц в 2023 году	16 ч.
57	Проверки в 2023 году: оперативный инструктаж для главного бухгалтера	16 ч.
58	Документооборот в бухгалтерии – 2023: работаем по-новому	16 ч.
59	Особенности правового регулирования деятельности бюджетных и автономных учреждений с учетом актуальных изменений законодательства РФ	16 ч.
60	Финансово-хозяйственная деятельность госучреждений: планирование, контроль, аудит	16 ч.
61	Налоговые риски и налоговые возможности с учетом изменений законодательства и судебной практики по налоговым спорам	16 ч.
62	Расчеты с работниками: актуальные требования законодательства, анализ судебной практики	16 ч.
63	Предоставление субсидий из бюджетов юридическим лицам с 2024 года	16 ч.
64	Новое в нормативном регулировании и актуальные вопросы практики налогообложения в 2023-2024 году	16 ч.
65	Реформа ГК по вопросам обязательственного и вещного права	72 ч./120 ч./144 ч.
66	Реформа корпоративного права	72 ч./120 ч./144 ч.
67	Актуальные проблемы несостоятельности (банкротства) юридических лиц	72 ч./120 ч./144 ч.
68	Правовое регулирование договорных обязательств	72 ч./120 ч./144 ч.
69	Правовой режим недвижимого имущества и сделок с ним	72 ч./120 ч./144 ч.
70	Гражданско-правовые обязательства: общие положения, порядок исполнения обязательств и ответственность за нарушение обязательств	72 ч./120 ч./144 ч.

№ п/п	Название программы	Длительность программы
71	Оспаривание сделок по банкротным основаниям. Защита прав и интересов залоговых кредиторов при банкротстве залогодателей	16 ч.
72	Меры ответственности и иные способы защиты кредиторов	16 ч.
73	Правовой режим недвижимого имущества и сделок с ним: комментарии к судебной практике и анализ актуальных практических вопросов	16 ч.
74	Договор купли-продажи и его отдельные виды: договоры поставки, продажи недвижимости и предприятия	16 ч.
75	Разъяснения последних ключевых новаций земельного и смежного законодательства	16 ч.
76	Корпорации в системе юридических лиц	16 ч.
77	Новые подходы в судебной практике по обязательствам: понятие и исполнение обязательств	16 ч.
78	Договорное обязательство: возникновение, исполнение и прекращение	16 ч.
79	Банкротство юридических и физических лиц: новеллы законодательства и судебной практики	16 ч.
80	Правовые позиции в судебной практике по участию в долевом строительстве	16 ч.
81	Обеспечение обязательств: изменение законодательства и судебная практика	16 ч.
82	Гражданско-правовые обязательства: основания возникновения, порядок исполнения, последствия нарушения	16 ч.
83	Аренда земельных участков под застройку. Коммерческая недвижимость	16 ч.
84	Прекращение обязательств: новеллы Главы 26 ГК и правовые позиции судов	16 ч.
85	Оспаривание решений органов юридического лица – специальный способ защиты нарушенных гражданских прав: комментарий новых положений Гражданского кодекса РФ	16 ч.
86	Ответственность членов органов управления хозяйственного общества за убытки, причинённые обществу	16 ч.
87	Правовое регулирование основных договоров в сфере банковской деятельности	16 ч.
88	Процедура конкурсного производства при банкротстве должника – юридического лица. Особенности банкротства отдельных категорий должников	16 ч.
89	Практика применения законодательства о банкротстве в 2023 году	16 ч.
90	Актуальные вопросы правового регулирования деятельности групп компаний (холдингов)	16 ч.
91	Договор аренды	16 ч.
92	Залог, как основной способ обеспечения исполнения денежных обязательств	16 ч.
93	Личная эффективность в работе юриста	16 ч.
94	Динамика гражданско-правового договора	16 ч.
95	ЛигалТек 2.0: Специалист	72 ч.
96	ЛигалТек 2.0: Юрист	120 ч.
97	ЛигалТек 2.0: Менеджер	120 ч.

№ п/п	Название программы	Длительность программы
98	ЛигалТек 2.0: Кадровик	120 ч.
99	ЛигалТек 2.0: Руководитель	144 ч.
100	LegalTech-инструменты для автоматизации работы адвокатских кабинетов и бюро. Практика применения и внедрения	72 ч.
101	LegalTech-инструменты для автоматизации работы юридических департаментов. Практика применения и внедрения	144 ч.
102	LegalTech-инструменты для автоматизации работы юридических фирм. Практика применения и внедрения	144 ч.
103	Основы профилактики коррупции	18 ч.
104	Общие вопросы охраны труда. Функционирование системы управления охраной труда в организации (с проверкой знаний по ПП РФ от 24. 12.21 №2464)	16 ч.
105	Изменение законодательства в области обеспечения работников средствами индивидуальной защиты	16 ч.
106	Обзор актуальных изменений законодательства и нормативных документов по пожарной безопасности	16 ч.
107	Использование информационно-правового обеспечения ГАРАНТ в работе преподавателя	16 ч.
Программы профессиональной переподготовки		
1	Управление государственными и муниципальными закупками	260 ч.
2	Управление закупками для государственных и муниципальных нужд (в соответствии с положениями 44-ФЗ от 05.04.2013) и корпоративными закупками (в соответствии с положениями 223-ФЗ от 18.07.2011)	260 ч.
3	Управление закупками для государственных и муниципальных нужд (в соответствии с положениями 44-ФЗ от 05.04.2013)	260 ч.
4	Главный бухгалтер казенного учреждения: составление и представление отчетности (код В)	260 ч.
5	Главный бухгалтер бюджетного (автономного) учреждения: составление и представление отчетности (код В)	260 ч.
6	Бухгалтер бюджетной сферы (код А)	260 ч.
7	Бухгалтер бюджетной сферы по расчету зарплаты	260 ч.
8	Реформа ГК по вопросам обязательственного и вещного права	260 ч.
9	Реформа корпоративного права	260 ч.
10	Эксперт-практик LegalTech	350 ч.

В 2023 г. были зачислены на обучение и успешно его завершили:

- по программам повышения квалификации прошли обучение – 1 572 чел.
- по программе профессиональной переподготовки – 571 чел.

Образовательные программы отражают достижения науки, отвечают на актуальные вопросы профессиональной практической деятельности, проектируются с учетом требований, отраженных в нормативных документах, регулирующих сферу дополнительного профессионального образования. Содержание образовательных программ учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с

федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Образовательные программы АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и содержат учебный план, календарный учебный график, рабочую программу учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), перечень обучающих и информационных материалов, а также фонд оценочных средств.

Учебный план дает представление о содержании образовательных программ - во все учебные планы включена необходимая для организации учебного процесса детализация его основных элементов: перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема.

Образовательные программы разрабатываются с учетом требований рынка труда. Программы сочетают в себе теоретические образовательные компоненты и практическую направленность. В процесс организации обучения привлекаются эксперты и практики в различных областях и сферах деятельности.

Образовательные программы актуализируются в части состава дисциплин, установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин, с учетом развития экономики, технологий, социальной сферы, изменений законодательства Российской Федерации. Сведения о содержании образовательных программ, реализуемых в АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ», представлены на сайте образовательной организации – <http://ano.garant.ru/program.html>.

2.3. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования по реализуемым АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» программам функционирует с целью получения объективной информации о качестве образовательной деятельности, содержании и качестве подготовки обучающихся, качестве организации учебного процесса, качестве кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; анализа соответствия указанного качества нормам законодательства Российской Федерации, потребностям участников образовательных отношений; своевременного внесения в образовательный процесс корректив, влияющих на повышение качества образования в Организации.

Система оценки качества образования основывается на принципах прозрачности, системности, регулярности, независимости, многоступенчатости, направленности на совершенствование.

Оценки качества образования включает в себя следующие направления:

1) Оценку результатов обучения обучающихся, которая определяется по показателям результатов промежуточной и итоговой аттестации. По итогам анализируемого периода в совокупности по всем реализуемым в Организации программам:

- более 90% обучающихся с первого раза успешно проходили промежуточные аттестации;
- более 95% обучающихся с первого раза успешно проходили итоговую аттестацию.

2) Оценку реализуемых образовательных программ по показателям и критериям их востребованности. Все программы, обучение по которым велось в АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» в отчетном периоде, востребованы обучающимися и рынком труда.

3) Оценку соблюдения требований законодательства Российской Федерации в части информационной открытости образовательной организации и др. АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» в целях соблюдения требований к информационной открытости размещает информацию на официальном сайте (<http://ano.garant.ru/>) в соответствии с требованиями Части 1, 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.12 г. №273-ФЗ, постановления Правительства РФ от 20 октября 2021 г. №1802.

2.4. Качество подготовки обучающихся

Повышение качества содержания образовательных программ и качества подготовки обучающихся – одна из главных целей АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ».

Для достижения этой цели Организация прилагает усилия в части совершенствования:

- методик преподавания и составления обучающих материалов с целью повышения качества усвоения материала обучающимися;
- системы профилактики возникновения конфликтных ситуаций;
- системы открытости и доступности информации об образовательной организации;
- системы повышения качества содержания информации в процессе актуализации информации об образовательной организации и ее деятельности, размещенной на сайте АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://ano.garant.ru/>).

2.5. Востребованность выпускников.

Образовательная деятельность АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» нацелена на удовлетворение профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социально-экономической среды, удовлетворении потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах.

Уровень и качество подготовки, обеспечиваемые Организацией, позволяют обеспечить соответствие обучающихся квалификационным требованиям, указанным в профессиональных стандартах и в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям, специальностям, что помогает трудоустройству выпускников и их дальнейшему профессиональному продвижению.

2.6. Качество кадрового обеспечения.

К реализации образовательных программ привлекаются педагогические работники, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование, направленность (профиль) которого, соответствует разрабатываемому учебному предмету, дисциплине (модулю).

Все преподаватели АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» соответствуют квалификационным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к педагогическим работникам, регулярно повышают свою профессиональную квалификацию.

Преподавательский состав, привлекаемый к учебному процессу за отчетный период (на начало 2024 года) включает 4 штатных преподавателя. Все преподаватели имеют высшее образование. Все преподаватели с периодичностью не реже чем раз в три года проходят повышение квалификации (по профилю преподаваемых дисциплин или по совершенствованию педагогических навыков).

Квалификационный уровень преподавательского состава (в штате):

- с ученой степенью доктора наук 0 человек;
- с ученой степенью кандидата наук 1 человек;
- без ученой степени 3 человека.

В подготовке учебных программ принимают участие приглашенные эксперты, работающие по гражданско-правовым договорам.

Информация о преподавательском составе, в том числе уровне образования, квалификации и опыте работы, занимаемой должности, преподаваемых дисциплинах, ученых степенях, ученых званиях, общем стаже работы, стаже работы по специальности размещены на официальном сайте АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» (<http://ano.garant.ru/>).

2.7. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы.

Учебно-методическое обеспечение Организации позволяет реализовывать образовательные программы, предлагаемые для освоения слушателям АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» в полном объеме и соответствует современным образовательным требованиям.

Эффективному и качественному ведению образовательного процесса способствует материально – техническое обеспечение, отвечающее требованиям действующего законодательства.

Очные занятия проводятся в аудитории, находящейся по адресу: г. Москва, ул. Ленинские горы, д. 1, стр. 77 (субаренда). Площадь помещения 23,2 кв.м.

Помещение, используемое в образовательной деятельности Организации, соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам; обязательным требованиям пожарной безопасности.

Учебное помещение оборудовано пожарной сигнализацией, системой кондиционирования.

Учебное помещение оборудовано для проведения лекционных и семинарских занятий, оснащено столами, стульями, доской, мультимедийным проектором, экраном.

В процессе обучения применяются дистанционные технологии. Определенный объем часов, предусмотренный программой обучения, обучающиеся работают в Электронном университете АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» (<http://training.garant.ru/>) или в Электронных университетах партнеров АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» по реализации образовательных программ. Предусмотрена возможность дистанционного онлайн-участия в лекционных и семинарских занятиях (трансляция осуществляется с использованием сервиса <https://imind.ru/>). Кроме того обучение по любой образовательной программе можно пройти в полностью заочной форме. Это делает предлагаемые образовательные услуги доступными для слушателей из других регионов, а также для слушателей с ограниченными физическими возможностями.

Во время дистанционного обучения и/или самостоятельной работы слушатели используют личные компьютеры (при отсутствии таковых возможен доступ слушателей в аудиторию в соответствии с согласованным графиком).

Реализуемые в АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» программы обучения обеспечены учебно-методической документацией и материалами по всем учебным разделам и дисциплинам. Для обеспечения слушателей учебно-методической литературой в Электронном университете создана электронная библиотека, укомплектованная электронными экземплярами учебно-методической литературы по каждой программе обучения. Доступ к учебно-методической литературе возможен в любое удобное для слушателя время в течение периода обучения.

АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» заботится о здоровье своих слушателей. Во время обеденных перерывов, предусмотренных расписанием занятий (расписание выдается обучающемуся при зачислении на курс), слушателям предоставляется время на прием пищи в кафе, расположенном по адресу ул. Ленинские горы, д. 1, стр. 40. Оплата питания осуществляется слушателями самостоятельно.

РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	1572 человек / 73%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	571 человек / 27%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0 чел. / 0%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	117
1.4.1	- программ повышения квалификации	107
1.4.2	- программ профессиональной переподготовки	10
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период, в том числе:	9
1.5.1	- программ повышения квалификации	5
1.5.2	- программ профессиональной переподготовки	4
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	1 человек / 25%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	1 человек / 25%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников	0 чел. / 0%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	43 года
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	0
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	-	-
2.2	-	-

№ п/п	Показатели	Единица измерения
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.4	-	-
2.5	-	-
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0
2.7	Общий объем НИОКР	0 тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0%
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0%
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0 единиц
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 чел.
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0 чел. / 0% 0 чел. / 0% 0 чел. / 0%
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	37 322 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	37 322 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	9 330 тыс. руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	0,01 кв. м.
4.1.1	- имеющих у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м.
4.1.2	- закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м.
4.1.3	- предоставленных образовательной организации в аренду или безвозмездное пользование	0,01 кв. м.

N п/п	Показатели	Единица измерения
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	0
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	0
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0%