АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АНО ДПО «Образовательный центр ГАРАНТ» _____ /Самойлова И.А./

«30» марта 2022 г.

Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации

«Контрактная система: практика применения оптимизационного пакета поправок, особенности закупок в условиях антисанкционных мер», длительность 120 академических часов

Москва, 2022 г.

Содержание

1. Цели и задачи реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Контрактная система: практика применения оптимизационного пакета поправок, особенности закупок в условиях антисанкционных мер» 3
2. Планируемые результаты обучения 3
4. Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Контрактная система: практика применения оптимизационного пакета поправок, особенности закупок в условиях антисанкционных мер» 5
4.1. Учебный план 5
4.2. Календарный учебный график 5
4.3. Содержание разделов 6
5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы 9
5.1 Учебно-методическое обеспечение Программы 9
5.2 Организационно-сопроводительное обеспечение 9
5.3. Материально-технические условия реализации Программы 10
5.4. Список литературы 10
5.5. Оценка качества освоения Программы. Формы аттестации и оценочные материалы 11

1. Цели и задачи реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Контрактная система: практика применения оптимизационного пакета поправок, особенности закупок в условиях антисанкционных мер»

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Контрактная система: практика применения оптимизационного пакета поправок, особенности закупок в условиях антисанкционных мер», длительность 120 академических часов (далее – «Программа») разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, приказами и методическими рекомендациями Минтруда России, приказами и методическими рекомендациями Минобрнауки России, в том числе в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным профессиональным программам»,

- положениями Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее «ФЗ-44»),

- Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в сфере закупок (Письмо Министерства экономического развития РФ и Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2015 г. NN 5594-ЕЕ/Д28и, АК-553/06).

К освоению программы повышения квалификации допускаются:

1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Программа предназначена для руководителей и специалистов организаций, работающих в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

Целью Программы является совершенствование профессиональных компетенций слушателей для выполнения следующих видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации:

- обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд,
- осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд,
- контроль в сфере закупок.

Реализация указанной цели достигается выполнением следующих основных задач:

- обновление и систематизация знаний слушателей в области нормативной правовой базы в сфере, регулирующей работу контрактной системы;
- изучение актуальных требований законодательства и практики его применения;
- формирование устойчивой мотивации личностного развития слушателей.

При изучении программы применяются дистанционные технологии, что позволяет слушателю обучаться без отрыва от производственной деятельности, в удобное для себя время и сроки. Дистанционное обучение осуществляется с использованием интернет-ресурса «Электронный университет» (http://training.garant.ru/).

2. Планируемые результаты обучения

В результате изучения программы происходит качественное изменение компетенций слушателей:

Компетенции слушателей, которые подвергаются качественному изменению

Вид профессиональной (трудовой) деятельности (ВПД)	Профессиональные компетенции (ПК) / готовность к выполнению трудовых действий в разрезе видов профессиональной (трудовой) деятельности (образовательный результат)
Деятельность в сфере государственных, муниципальных и корпоративных закупок	Способность принимать решения и выполнять профессиональные обязанности в точном соответствии с законом (ПК-1). Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-2). Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы

Вид профессиональной (трудовой) деятельности (ВПД)	Профессиональные компетенции (ПК) / готовность к выполнению трудовых действий в разрезе видов профессиональной (трудовой) деятельности (образовательный результат)
	законодательства в своей профессиональной деятельности (ПК-3). Способность строить работу организации в порядке, минимизирующем риск возникновения претензий со стороны надзорных органов (ПК-4). Способность оценивать влияние возможных последствий изменений законодательства на деятельность организации, построение работы с учетом минимизации негативных последствий от изменения законодательства (ПК-5).
Дополнительные компетенции (ДПК)	Способность участвовать в построении и совершенствовании работы закупочной комиссии (ДПК-1). Способность разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие деятельность в сфере регулируемых закупок, в соответствии с актуальными требованиями законодательства (ДПК-2).
Общекультурные компетенции (ОК):	Осознание социальной значимости своей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1). Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы профессиональной этики (ОК-2).

Слушатели, прошедшие обучение по программе,

должны знать:

- последние изменения законодательства Российской Федерации сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд;
- требования законодательства к проведению закупок в условиях антисанкционных мер.

должны уметь:

- применять на практике положения законодательства Российской Федерации сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд (с учетом последних изменений).

4. Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Контрактная система: практика применения оптимизационного пакета поправок, особенности закупок в условиях антисанкционных мер»

4.1. Учебный план

Срок обучения (продолжительность программы): 120 академических часов.

Режим занятий: согласно расписанию, минимум 4 академических часа в день.

Форма обучения: Очно-заочное или заочное.

№ п/п	Наименование модулей и тем	Всего (час.)	В том числе:			Форма контроля
			Лекция	Самостоятельная работа	Практические занятия	
1.	**Модуль 1. Оптимизация контрактной системы. Особенности закупок в условиях антисанкционных мер**					
1.1.	Основные изменения в контрактной системе: на что обратить внимание	24	8	16	-	-
1.2.	Оптимизация контрактной системы. Особенности закупок в условиях антисанкционных мер	16	3	13	-	-
1.3.	Итоговая аттестация по Модулю 1	2	-	-	2	Зачет (дистанционное тестирование)
	Итого по Модулю 1	**42**	**11**	**29**	**2**	
2.	**Модуль 2. Работа в рамках 44ФЗ: новации законодательства и их практическое применение**					
2.1.	Новации 44ФЗ: опыт практического применения	24	8	16	-	-
2.2.	Работа в рамках 44ФЗ: разбираем сложные вопросы	12	2	10	-	-
2.3.	Итоговая аттестация по Модулю 2	2	-	-	2	Зачет (дистанционное тестирование)
	Итого по Модулю 2	**38**	**10**	**26**	**2**	
3.	**Модуль 3. Работа в рамках 223ФЗ: новации законодательства и их практическое применение**					
3.1.	Развитие государственно-корпоративных закупок. Практика разрешения конфликтных ситуаций в административной и арбитражной практике	24	8	16	-	-
3.2.	Работа в рамках 223ФЗ: разбираем сложные вопросы	12	2	10	-	-
3.3.	Итоговая аттестация по Модулю 3	2	-	-	2	Зачет (дистанционное тестирование)
	Итого по Модулю 3	**38**	**10**	**26**	**2**	
4.	**Итоговая аттестация по Программе**	**2**	**-**	**-**	**2**	Зачет (дистанционное тестирование)
	ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ	**120**	**31**	**81**	**8**	

4.2. Календарный учебный график

Режим занятий: 4 часа в день

№ п/п	Наименование разделов	Календарный период	Количество часов
1.	Оптимизация контрактной системы. Особенности закупок в условиях антисанкционных мер	01.ХХ.УУ*- 11.ХХ.УУ	42
2.	Работа в рамках 44ФЗ: новации законодательства и их практическое применение	11.ХХ.УУ - 20.ХХ.УУ	38
3.	Работа в рамках 223ФЗ: новации законодательства и их практическое применение	21.ХХ.УУ – 29.ХХ.УУ	38
4.	Итоговая аттестация	30.ХХ.УУ	2

* 01- число месяца, ХХ- месяц, УУ- год

4.3. Содержание разделов

Модуль 1. Оптимизация контрактной системы. Особенности закупок в условиях антисанкционных мер

Тема 1.1. Основные изменения в контрактной системе: на что обратить внимание (24 часа)

Цель обучения

Дать слушателям знания о последних изменениях законодательства по контрактной системе.

Структура раздела и содержание занятий

Основные изменения в контрактной системе: на что обратить внимание	Лекция	8 часов
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	16 часов

Основные изменения в контрактной системе: на что обратить внимание:

1) Основные изменения в контрактной системе:
   - Корректировка преференционных перечней (ст. 28 и 29 Закона №44-ФЗ)
   - Дополнительные требования к участникам закупок (ПП РФ от 29.12.2021 N 2571)
   - Новый порядок оценки заявок (ПП РФ от 31.12.2021 N 2604)
   - Расширение практики использования формулы цены (ПП РФ от 29.12.2021 N 2545)
   - Изменения в правилах квотирования (ПП РФ от 21.12.2021 N 2376)
2) Значимые прецеденты из административной и арбитражной практики.
3) Значимые примеры из практики арбитража и надзора.

Знания и умения слушателей

- знание последних изменений законодательства по контрактной системе,

- знание сложных вопросов, появляющихся при практическом применении новаций законодательства по контрактной системе, и порядка их решения.

Тема 1.2. Оптимизация контрактной системы. Особенности закупок в условиях антисанкционных мер (16 часа)

Цель обучения

Проанализировать изменения, произошедшие в контрактной системе после принятия оптимизационного пакета, оценить их влияние на работу в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд. Дать слушателям знания об особенностях осуществления закупок в условиях антисанкционных мер.

Структура раздела и содержание занятий

Оптимизация контрактной системы. Особенности закупок в условиях антисанкционных мер	Лекция	3 часа
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	13 часов

Оптимизация контрактной системы. Особенности закупок в условиях антисанкционных мер:

1) Практика реализации оптимизационного пакета поправок.
2) Новации законодательства в условиях антисанкционных мер.
3) Изменения в сфере контроля закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд. Изменение порядка обжалования. Особенности контроля закупок, осуществляемых с учетом антисанкционных мер.
4) Импортозамещение в госзакупках. Особенности закупок в условиях антисанкционного импортозамещения.

5) Сервисы электронной площадки для реализации антисанкционных мер.

Знания и умения слушателей

- знание последних изменений законодательства по контрактной системе, в том числе принятых вследствие вступления в силу антисанкционных мер,

- знание изменений в сфере контроля госзакупок,

- новации в сфере импортозамещения в госзакупках.

Контрольное мероприятие (2 часа): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие знания:

- последние изменений законодательства по контрактной системе,

- изменения в сфере контроля госзакупок,

- новации в сфере импортозамещения в госзакупках.

Модуль 2. Работа в рамках 44ФЗ: новации законодательства и их практическое применение

Тема 2.1. Новации 44ФЗ: опыт практического применения (24 часа)

Цель обучения

Дать слушателям пояснения и рекомендации по порядку практического применения новаций 44ФЗ.

Структура раздела и содержание занятий

Новации 44ФЗ: опыт практического применения	семинар	8 часов
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	16 часов

Новации 44ФЗ: опыт практического применения:

1) Новеллы в правах заказчика по исполнению контракта.
2) Контракты жизненного цикла.
3) Электронное актирование: схемы.
4) Изменения условий контракта, в том числе изменение обеспечения исполнения договора, новые случаи изменений существенных условий контракта.
5) Реализация новых требований к квалификации участника.
6) Практика по изменениям национального режима.
7) Новые требования к составу заявки участника.

Знания и умения слушателей

- знание порядка практического применения новаций 44ФЗ.

Тема 2.2. Работа в рамках 44ФЗ: разбираем сложные вопросы (12 часов)

Цель обучения

С учетом экспертного мнения, существующей административной, арбитражной и судебной практики разобрать сложные вопросы в работе в рамках 44ФЗ.

Структура раздела и содержание занятий

Работа в рамках 44ФЗ: разбираем сложные вопросы	семинар	2 часа
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	10 часов

Работа в рамках 44ФЗ: разбираем сложные вопросы:

1) Цифровые закупки.
2) Национальный режим.
3) Сговор как нарушение 135-ФЗ.
4) Закупки строительных работ: основные проблемы и сложности при выборе подрядчика.

Знания и умения слушателей

- знание порядка решения сложных вопросов в работе в рамках 44ФЗ в таких сферах как: цифровые закупки, национальный режим, закупки строительных работ, сговор в госзакупках.

Контрольное мероприятие (2 часа): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие знания:

- порядок практического применения новаций 44ФЗ.

Модуль 3. Работа в рамках 223ФЗ: новации законодательства и их практическое применение

Тема 3.1. Развитие государственно-корпоративных закупок. Практика разрешения конфликтных ситуаций в административной и арбитражной практике (24 часа)

Цель обучения

Дать слушателям пояснения и рекомендации по порядку практического применения новаций 223ФЗ.

Структура раздела и содержание занятий

Развитие государственно-корпоративных закупок. Практика разрешения конфликтных ситуаций в административной и арбитражной практике	семинар	8 часов
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	16 часов

Развитие государственно-корпоративных закупок. Практика разрешения конфликтных ситуаций в административной и арбитражной практике:

1) Последние изменения 223ФЗ и перспектива его реформы.
2) Типовые и неординарные ошибки заказчиков.
3) Квотирование, СМСП, НМЦ: сложные вопросы и пути их решения.
4) Установление требований к участнику закупки.
5) Обоснование ограничивающих конкуренцию условий в техническом задании.
6) Договор закупки: ловушки и ошибки.
7) Ключевые прецеденты из арбитражной и административной практики. Подходы прокуратуры к надзору в сфере закупок отдельных видов юридических лиц.

Знания и умения слушателей

- знание порядка практического применения новаций 223ФЗ.

Тема 2.2. Работа в рамках 223ФЗ: разбираем сложные вопросы (12 часов)

Цель обучения

С учетом экспертного мнения, существующей административной, арбитражной и судебной практики разобрать сложные вопросы в работе в рамках 223ФЗ.

Структура раздела и содержание занятий

Работа в рамках 223ФЗ: разбираем сложные вопросы	семинар	2 часа
	Самостоятельное обучение с применением дистанционных технологий	10 часов

Работа в рамках 223ФЗ: разбираем сложные вопросы:

1) Прокурорский надзор в 223ФЗ.
2) Административная практика по 223ФЗ.
3) Опыт крупнейших заказчиков в работе по 223ФЗ.
4) Зонтичные закупки.

Знания и умения слушателей

- знание наиболее часто выявляемых ошибок в работе по 223ФЗ и порядка их решения.

Контрольное мероприятие (2 часа): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие знания:

- порядок практического применения новаций 223ФЗ.

Модуль 4. Итоговая аттестация

Контрольное мероприятие (2 часа): проводится в форме тестирования посредством системы дистанционного обучения.

Вопросы тестирования проверяют следующие ЗУН:

- последние изменений законодательства по контрактной системе,
- изменения в сфере контроля госзакупок,
- новации в сфере импортозамещения в госзакупках.
- порядок практического применения новаций 44ФЗ.
- порядок практического применения новаций 223ФЗ.

5. Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы

5.1 Учебно-методическое обеспечение Программы

Программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным разделам. Для обеспечения слушателей учебно-методической литературой создана электронная библиотека, укомплектованная электронными экземплярами учебно-методической литературы, доступ к библиотеке возможен в любое удобное для слушателя время в течение периода обучения.

При реализации программы повышения квалификации предусматриваются следующие виды внеаудиторной (самостоятельной) работы слушателей:

- работа с учебно-методическими пособиями (конспектом лекций);
- работа с рекомендованной литературой, нормативно-правовыми документами, документами административной и судебной практики;
- просмотр обучающего видео / прослушивание обучающего аудио;
- выполнение тестовых заданий (текущий и промежуточный контроль);
- подготовка к итоговой аттестации.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная.

5.2 Организационно-сопроводительное обеспечение

При организации и проведении учебных занятий со слушателями по данной дополнительной программе повышения квалификации преподавателям необходимо:

- ознакомиться с составом учебной группы и должностным положением слушателей;
- излагая материал по теме, находить разумное сочетание его теоретических и практических аспектов, при этом приоритет следует отдавать практическим вопросам;

- давать слушателям по окончании учебных занятий методические рекомендации по самостоятельному изучению обсуждаемых проблем, использованию необходимой для этого литературы;
- активно использовать при подготовке и проведении групповых обсуждений знания и опыт слушателей;
- использовать инновационные технологии в обучении;
- готовить информационно-справочный и раздаточный материал по раскрываемой теме, который может быть использован слушателями в практической работе.

При организации учебных занятий по данной дополнительной программе повышения квалификации работникам образовательной организации необходимо:

- при подборе преподавателей учитывать их теоретическую подготовку и наличие практических знаний по тематике обучения, чтобы в содержательной части учебной программы нашли отражение наиболее актуальные вопросы,
- выдавать слушателям расписание учебных занятий,
- помогать преподавателям и специалистам-практикам в подготовке информационно-справочного и раздаточного материала по Программе.

5.3. Материально-технические условия реализации Программы

Образовательный процесс осуществляется в аудитории по адресу: г. Москва, ул. Заречная, д. 11/7.

Аудитория оборудована для проведения лекционных и семинарских занятий.

Во время самостоятельной работы слушатели используют личные компьютеры. Требования к личным компьютерам: ОС Windows XP и выше, InternetExplorerver 6 и выше.

5.4. Список литературы

1. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с изменениями и дополнениями)
2. Федеральный закон от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (с изменениями и дополнениями)
3. Как изменились дополнительные требования к участникам закупок с 1 января 2022 года (Г. Хидиров, О. Гурин, журнал "ПРОГОСЗАКАЗ.РФ", N 2, февраль 2022 г.)
4. Революция в системе закупок. Что же меняется? (М.Г. Гусев, журнал "Руководитель бюджетной организации", N 9-12, сентябрь-декабрь 2021 г., N 1, январь 2022 г.)
5. Контракты: второй оптимизационный пакет поправок к Закону N 44-ФЗ (Закон N 360-ФЗ от 02.07.2021) (С.О. Постовалова, журнал "Вестник Института госзакупок", N 8, август 2021 г.)
6. Реформа электронной подписи и ее значение для участников контрактной системы (Г. Хидиров, журнал "ПРОГОСЗАКАЗ.РФ", N 12, декабрь 2021 г.)
7. Единая цифровая среда для госзакупок (О.В. Изутова, журнал "Бюджет", N 9, сентябрь 2021 г.)

Источники в Интернете

8. Сайт Министерства экономического развития Российской Федерации. http://www.economy.gov.ru
9. Сайт Федеральной антимонопольной службы http://www.fas.gov.ru/
10. Официальный портал поиска нормативной информации http://pravo.gov.ru/
11. Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их общественного обсуждения http://regulation.gov.ru/

5.5. Оценка качества освоения Программы. Формы аттестации и оценочные материалы

Оценка качества освоения Программы слушателями включает: промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую аттестацию.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета по заданиям в тестовой форме (дистанционная технология).

Промежуточная аттестация осуществляется в заключение каждого модуля. Критерием оценки успеваемости является достижение цели по освоению или совершенствованию компетенций.

Итоговая аттестация проводится в заключение освоения программы дополнительного профессионального образования.

Целью итоговой аттестации является установление соответствия уровня подготовки слушателей планируемым результатам обучения.

К итоговой аттестации допускается слушатель, в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой программе повышения квалификации.

Формой итогового контроля является итоговое тестирование.

Примеры заданий итогового тестирования:

1. Случаи признания электронного аукциона не состоявшимся:

А Если подана одна заявка или не подана ни одна заявка на аукцион или если по итогам рассмотрения вторых частей заявок только одна заявка признана соответствующей или ни одной заявки не признано соответствующей требованиям
Б Если подана одна заявка или не подана ни одна заявка на аукцион или по результатам рассмотрения вторых частей заявок осталась одна заявка соответствующая требованиям
В Если подана одна заявка или не подана ни одна заявка на аукцион, если не сделано ни одного ценового предложения при проведении аукциона, если по итогам рассмотрения вторых частей заявок только одна заявка признана соответствующей или ни одной заявки не признано соответствующей требованиям
Г Если подана одна заявка или не подана ни одна заявка на аукцион, если не сделано ни одного ценового предложения или поступило только одно ценовое предложение при проведении аукциона, если по итогам рассмотрения вторых частей заявок только одна заявка признана соответствующей или ни одной заявки не признано соответствующей требованиям

2. Оператор электронной площадки прекращает блокировку денежных средств участника размещения заказа в размере обеспечения заявки на участие в аукционе:

А В случае признания заявки не соответствующей требованиям аукционной документации на этапе рассмотрения первых или вторых частей, а так же при отзыве заявки
Б В случае отзыва заявки, отклонения заявки при рассмотрении первых частей, отсутствия подачи ценовых предложений, отклонения заявки на этапе рассмотрения вторых частей, отсутствия участника в итоговом протоколе аукциона, в случае заключения контракта
В В случае отзыва заявки, отклонения заявки при рассмотрении первых частей, отклонении заявки на этапе рассмотрения вторых частей, отсутствия участника в итоговом протоколе аукциона, в случае заключения контракта
Г В случае отзыва заявки, подачи только одной заявки на аукцион, отклонения заявки при рассмотрении первых частей, отклонении заявки на этапе рассмотрения вторых частей, отсутствия участника в итоговом протоколе аукциона, в случае заключения контракта

3. Для прохождения аккредитации участнику размещения заказа необходимо осуществить следующие действия:

А Заполнить аккредитационную анкету на сайте площадки и подтвердить e-mail адрес
Б Получить сертификат ЭЦП, заполнить аккредитационную анкету на сайте площадки, подтвердить e-mail адрес
В Получить сертификат ЭЦП, установить и настроить КриптоПРО, проверить настройки интернет браузера, заполнить аккредитационную анкету на сайте площадки, подтвердить e-mail адрес
Г Получить сертификат ЭЦП, установить и настроить КриптоПРО, заполнить аккредитационную анкету на сайте площадки, подтвердить e-mail адрес

4. Роль «администратор» участника размещения заказа позволяет пользователю:

А Осуществлять любые юридически значимые действия на площадке от имени юридического лица
Б Добавлять новых пользователей организации
В Добавлять новых пользователей организации, изменять данные организации, управлять реестрами

Г Добавлять новых пользователей, изменять данные организации, управлять реестрами, размещать извещения

5. Электронная площадка это:

А Автоматизированная система, позволяющая участникам размещения заказа участвовать в электронных аукционах, проводимых на Общероссийском официальном сайте РФ
Б Единая электронная система по размещению информации о государственных (муниципальных) заказах
В Юридическое лицо, оказывающее услуги по аккредитации и сопровождению торгов
Г Сайт в сети Интернет, на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме